

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dla postępowania nr JRP-P-Z/0001/2019

prowadzonego na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień” Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Lesznie w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Henrykowie wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym prawomocnego pozwolenia na budowę (etap II) wraz z wykonywaniem nadzorów autorskich w trakcie realizacji robót

**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI**
Spółka z o.o.
64-100 LESZNO, ul. Lipowa 76A
tel. sekretariat: 65 529 83 11, fax 65 529 83 71
e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl
REGON 410021476, NIP 697-001-16-97

„Regulamin udzielania zamówień” Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością z siedzibą w Lesznie dostępny jest na stronie internetowej:

<http://www.mpwik-leszno.pl/index.php/przetargi/regulamin-udzielania-zamowien>

I. Nazwa i adres zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością z siedzibą w Lesznie (dalej: „MPWiK Sp. z o.o.” lub „Zamawiający”),
adres: ulica Lipowa 76A, 64-100 Leszno;
REGON: 410021476;
NIP: 6970011697;
KRS: 0000016985.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej 50.000,00 zł na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień” MPWiK Sp. z o.o., upublicznionego na stronie internetowej: <http://www.mpwik-leszno.pl/index.php/przetargi/regulamin-udzielania-zamowien>.
2. Przedmiotowe zamówienie nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, a przepisy tej ustawy nie znajdują zastosowania w niniejszym postępowaniu.

III. Określenie Przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Henrykowie wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym prawomocnego pozwolenia na budowę (etap II) wraz z wykonywaniem nadzorów autorskich w trakcie realizacji roboty budowlanej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposobu realizacji zamówienia zawierają następujące załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ), stanowiące jej integralną część:
 - i. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ;
 - ii. Projekt umowy o wykonanie prac projektowych wraz z wykonywaniem nadzorów autorskich – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Zamawiający wymaga od Oferentów składających oferty w niniejszym postępowaniu uprzedniego przeprowadzenia wizji lokalnej obiektu – oczyszczalni ścieków w Henrykowie. Ustaleń w sprawie terminu wizji lokalnej należy dokonywać z osobą do kontaktów wskazaną w rozdziale XII ust. 2 pkt. b) niniejszej SIWZ. Wraz z ofertą Oferent winien złożyć Zamawiającemu potwierdzone przez przedstawiciela zamawiającego oświadczenie wykonawcy o przeprowadzeniu wizji lokalnej obiektu wg załącznika nr 3 do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia polegający na wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowej modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Henrykowie wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym prawomocnego pozwolenia na budowę wraz z dokumentacją techniczną niezbędną do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie wykonania roboty budowlanej (tj. projekt wstępny w zakresie technologii, elektryki i AKPiA, dokumentacja geotechniczna – jeśli okaże się konieczna, projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorys inwestorski i ofertowy (przedmiar robót) - w terminie 40 tygodni, licząc od podpisania umowy.
2. Wykonawca zapewni wykonywanie nadzoru autorskiego w całym okresie wykonywania roboty budowlanej, tj. trwania etapu II

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferent w niniejszym postępowaniu może złożyć jedną ofertę sam albo w konsorcjum z innymi Oferentami. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Oferta, oświadczenia Oferenta, w tym ewentualne pełnomocnictwa winny być sporządzone czytelnie w języku polskim i sformułowane w sposób jednoznaczny. Zaleca się zastosowanie do

- sporządzania oferty formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego SIWZ. W przypadku dodatkowych treści należy załączyć dodatkowe strony.
3. Do oferty należy załączyć wymagane oświadczenia oraz dokumenty.
 4. Oferta, oświadczenia Oferenta (oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej obiektu, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz osób) w tym ewentualne pełnomocnictwa winny być złożone w formie pisemnej (tj. w oryginale opatrzone podpisami Oferenta lub osoby umocowanej do reprezentowania Oferenta lub Oferentów występujących wspólnie) pod rygorem nieważności.
 5. Dokumenty inne niż wymienione w ust. 4 powinny być złożone w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną do reprezentowania Oferenta. Dokumenty składane w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego.
 6. Prawidłowo przygotowana oferta powinna zawierać co najmniej:
 - a) Wypełniony i podpisany formularz oferty (wg załącznika nr 4 do SIWZ);
 - b) Potwierdzone przez przedstawiciela zamawiającego oświadczenie wykonawcy o przeprowadzeniu wizji lokalnej obiektu (wg załącznika nr 3 do SIWZ);
 - c) Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania wymienione w rozdziale VIII SIWZ;
 - d) Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta lub Oferentów, jeśli ofertę podpisuje inna osoba niż Oferent, osoba, której umocowanie do reprezentowania Oferenta nie wynika z dokumentów rejestrowych lub jeśli ofertę w imieniu Oferentów występujących wspólnie podpisuje jeden z Oferentów;
 - e) Dowód wniesienia wadium;
 7. Ofertę należy złożyć wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie opisanej zastrzeżeniem: „Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Henrykowie – Etap II. Nie otwierać przed dniem 22.03.2019r. godz.10¹⁵”.
 8. Zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.
 9. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu**, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedochowanie tajemnicy przedsiębiorstwa Oferenta w przypadku niedochowania zaleceń co do sposobu przekazania informacji wskazanych w niniejszym ustępie.
 10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
 11. Wykonawca składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
 12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 13. Oferta powinna być zgodna z wymaganiami niniejszej SIWZ.
 14. Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

VI. Miejsce, termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego na I piętrze budynku A położonego przy ulicy Lipowej 76A w Lesznie lub przesać na adres: MPWiK Sp. z o.o., ulica Lipowa 76A, 64-100 Leszno.
2. Oferty należy składać w terminie do dnia 22.03.2019r. do godz. 10:00. Zamawiający przyjmie i weźmie pod uwagę w postępowaniu wyłącznie oferty doręczone mu w terminie określonym w zdaniu pierwszym (decyduje data doręczenia oferty Zamawiającemu do jego lokalu wskazanego w ust. 1 niniejszego rozdziału).
3. Oferty złożone lub doręczone po terminie wskazanym w ust. 2 niniejszego rozdziału nie będą uwzględniane przy procedowaniu niniejszego postępowania.
4. Otwarcie ofert będzie jawne i nastąpi w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. o.o. ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno – salka w budynku A, I piętro, w dniu 22.03.2019r. o godzinie 10:15.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu wykazania ich spełnienia

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci niepodlegający wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w §8 „Regulaminu udzielania zamówień” oraz spełniający warunki, o których mowa w niniejszej SIWZ.
2. Oferenci ubiegający się o zamówienie muszą spełniać następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - i. Warunki w zakresie potencjału osobowego i technicznego:
 - a) Oferent wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wielkość średniego rocznego zatrudnienia na umowę o pracę u Oferenta wynosiła co najmniej 5 (pięć) osób;
 - b) Oferent wykaże, że przy wykonywaniu zamówienia będzie dysponował projektantem branży sanitarnej posiadającym następujące kwalifikacje i doświadczenie:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego (liczonego od dnia uzyskania uprawnień) jako projektant branży sanitarnej, w tym wykonał (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) co najmniej dwa projekty budowlane modernizacji, rozbudowy lub przebudowy oczyszczalni ścieków o przepustowości średniodobowej nie mniejszej niż 10.000 m³/ dobę każda; i wartości robót nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł netto, z zastrzeżeniem, że na podstawie każdej wyżej wymienionej dokumentacji została uzyskana ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę;
 - c) Oferent wykaże, że przy wykonywaniu zamówienia będzie dysponował projektantem branży elektrycznej i elektroenergetycznej posiadającym następujące kwalifikacje i doświadczenie:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia);
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego (liczonego od dnia uzyskania uprawnień na stanowisku projektanta w branży elektrycznej i elektroenergetycznej), w tym wykonał (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) co najmniej dwa projekty budowlane dla inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości średniodobowej nie mniejszej niż 10.000 m³/ dobę każda i wartości robót nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł netto, z zastrzeżeniem, że na podstawie każdej wyżej wymienionej dokumentacji została uzyskana ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę;

d) Oferent wykaże, że przy wykonywaniu zamówienia będzie dysponował projektantem branży konstrukcyjno - budowlanej posiadającym następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia);
- co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego (liczonego od dnia uzyskania uprawnień na stanowisku projektanta w branży konstrukcyjno - budowlanej), w tym wykonał (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) co najmniej dwa projekty budowlane dla inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości średniodobowej nie mniejszej niż 10.000 m³/ dobę każda i wartości robót nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł netto, z zastrzeżeniem, że na podstawie każdej wyżej wymienionej dokumentacji została uzyskana ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę;

e) Oferent wykaże, że przy wykonywaniu zamówienia będzie dysponował projektantem automatyki przemysłowej posiadającym następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- wykształcenie wyższe w zakresie automatyki;
- co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku projektanta w branży systemów sterowania i automatyki, w tym wykonał (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) co najmniej dwa projekty dla inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości średniodobowej nie mniejszej niż 10.000 m³/ dobę każda i wartości robót nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł netto obejmujące zakresem m.in. nadrzędny system sterowania oczyszczalni ścieków komunalnych, z zastrzeżeniem, że na podstawie każdej wyżej wymienionej dokumentacji została uzyskana ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę;

ii. Warunki w zakresie potencjału finansowego – Zamawiający uzna, iż Oferent jest zdolny do wykonania zamówienia, jeśli Oferent wykaże, iż:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 250.000,00 zł;
- b) Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000 zł.

VIII. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie winni przedstawić Oferenci celem wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z uwagi na okoliczności opisane w § 8 „Regulaminu udzielania zamówień” oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Oferent załączy do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

i. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji), potwierdzające, że:

- a) Posiada uprawnienia do wykonywania prac objętych zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia;
- d) Nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek zawartych w §8 Regulaminu udzielania zamówień.

ii. Dokumenty potwierdzające stan zobowiązań względem:

- a) Skarbu Państwa w formie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lub opłat lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

- decyzji właściwego organu. Za aktualne uważa się zaświadczenie, które zostało wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;
- b) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w formie aktualnego zaświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Za aktualne uważa się zaświadczenie, które zostało wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- iii. Aktualny odpis KRS lub aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- iv. Dowód wniesienia wadium.
- v. Oświadczenie na temat średniorocznego zatrudnienia u Oferenta w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; oświadczenie ma potwierdzać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wielkość średniego rocznego zatrudnienia na umowę o pracę u Oferenta wynosiła co najmniej 5 (pięć) osób.
- vi. Wykaz osób skierowanych przez Oferenta do realizacji zamówienia (według załącznika nr 5 do SIWZ) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.
- vii. Dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane osób skierowanych przez Oferenta do realizacji zamówienia oraz aktualny dokument potwierdzający przynależność tych osób do właściwej izby samorządu zawodowego (wydany przez tę izbę).
- viii. Dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe osób skierowanych przez Oferenta do realizacji zamówienia (np. referencje, kopie umów itp.).
- ix. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Oferenta na kwotę nie mniejszą niż 250.000,00 zł wystawiona nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- x. Dokumenty potwierdzające, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000 zł.
2. Do oferty należy dołączyć również:
- a) Formularz oferty wg załącznika nr 4
- b) Potwierdzone przez przedstawiciela zamawiającego oświadczenie wykonawcy o przeprowadzeniu wizji lokalnej obiektu (wg załącznika nr 3 do SIWZ);
- c) Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta lub Oferentów, jeśli ofertę podpisuje inna osoba niż Oferent, osoba, której umocowanie do reprezentowania Oferenta nie wynika z dokumentów rejestrowych lub jeśli ofertę w imieniu Oferentów występujących wspólnie podpisuje jeden z Oferentów;
3. Oferent odpowiada za wykazanie okoliczności potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Jeśli Oferent polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów za okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeśli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt ii i pkt. iii, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- a) winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy;
 - b) winni załączyć do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty w ich imieniu przez pełnomocnika;
 - c) przed podpisaniem umowy w przedmiocie zamówienia, na żądanie Zamawiającego, przedstawić umowę regulującą ich współpracę w zakresie realizacji zamówienia;
 - d) każdy z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełniać wymóg związany z brakiem podstaw do wykluczenia, o których mowa w niniejszej Specyfikacji, muszą również co najmniej łącznie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VII niniejszego SIWZ.
 - e) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi przedłożyć dotyczące go dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, tj.
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lub opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Za aktualne uważa się zaświadczenie, które zostało wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;
 - aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Za aktualne uważa się zaświadczenie, które zostało wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
 - aktualny odpis KRS lub aktualna informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7. W zakresie uzupełniania brakującej lub wadliwej dokumentacji Zamawiający stosować będzie Regulamin Udzielania Zamówień. Zamawiający we własnym zakresie będzie poprawiał w ofertach omyłki rachunkowe i pisarskie.

IX. Opis kryteriów oceny oferty i sposobów dokonywania oceny spełniania warunków postawionych Oferentom

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest CENA NETTO wskazana przez wykonawców w ofercie jako cena ryczałtowa za wykonanie całości zamówienia.
2. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę wyłącznie spośród ofert Oferentów niepodlegających wykluczeniu i spełniających warunki udziału w postępowaniu, których treść jest zgodna z treścią niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający przyzna realizację zamówienia (tj. podpisze umowę o wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Henrykowie wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym prawomocnego pozwolenia na budowę (etap II) oraz wykonywaniem nadzorów autorskich w trakcie realizacji roboty budowlanej) z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia opisanych w § 8 ust. 4 „Regulaminu udzielania zamówień”. Ofertę wykluczonego Oferenta uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:
 - a) jest niezgodna z „Regulaminem udzielania zamówień”;
 - b) nie odpowiada treści niniejszej SIWZ;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) jest nieważna na podstawie innych przepisów prawa;
7. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Oferenta o udzielenie wyjaśnień, w tym przedstawienie dowodów dotyczących sposobu skalkulowania ceny. O ile Oferent potwierdza, że jego cena nie jest rażąco niska, winien wykazać Zamawiającemu sposób obliczenia ceny i udowodnić, że zaoferowana cena zapewnia należyte wykonanie zamówienia w pełnym zakresie.
8. Ocena warunków udziału w postępowaniu wymaganych od Oferentów zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o oświadczenia i dokumenty przedstawione wraz z ofertą. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Oferent spełnia postawione warunki udziału w postępowaniu. Stwierdzenie, że Oferent nie wykazał spełniania choćby jednego z warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

X. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Każdy Oferent winien zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniu bankowym lub poręczeniu ubezpieczyciela;
 - c) gwarancji bankowej;
 - d) gwarancji ubezpieczeniowej;
3. Wadium należy wnieść najpóźniej do upływu terminu składania ofert, tj. do 22.03.2019 roku, godz. 10:00.
4. Wadium winni zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.
5. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić na konto Zamawiającego w Santander Bank polska S.A. o/Leszno o nr 47 1090 1245 0000 0000 2400 9725. Wadium wniesione w pieniądzu winno wpłynąć na ww. wskazane konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku wnoszenia wadium w postaci niepieniężnej dokument wadialny w oryginale należy załączyć do oferty jako załącznik.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji – z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać, że jest ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja powinna zawierać następujące elementy:
 - a) Nazwy/firmy: Wykonawcy, Beneficjenta (zamawiającego) oraz Gwaranta ze wskazaniem ich siedzib;
 - b) Numer zamówienia nadany przez Zamawiającego;
 - c) Określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - d) Kwotę gwarancji;
 - e) Termin ważności gwarancji (nie krótszy, niż okres związania ofertą);
 - f) Zobowiązanie do zapłacenia kwoty gwarancji w przypadkach określonych w ust. 9.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania i zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:
 - a) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) Wykonawca nie wniósł we wskazanym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- c) Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym nie przedłożył umowy regulującej współpracę wykonawców w ramach współwykonawstwa przedmiotu zamówienia (np. umowa konsorcjum);
 - d) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - e) Na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego określonym Wykonawca nie uzupełnił pełnomocnictw, dokumentów lub oświadczeń.
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, najpóźniej w dniu podpisania umowy, ale przed jej podpisaniem, złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wysokości brutto wynagrodzenia umownego. Zamawiający przyjmie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formach określonych w ust. 2 niniejszego rozdziału.
 11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić wolę zaliczenia kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 12. Zabezpieczenie będzie służyć pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zabezpieczenia pokrycia kar umownych, kosztów wykonania zastępczych, itp.
 13. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy po upływie okresu gwarancji, w terminie 30 dni od złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku, z zastrzeżeniem kwot spornych.

XI. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Umowa o wykonanie przedmiotowego zamówienia zostanie podpisana w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania oferentom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku, gdy najkorzystniejszą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłożą umowę regulującą współpracę Wykonawców w terminie wskazanym w wezwaniu.
3. Warunkiem zawarcia umowy będzie uprzednie złożenie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale X niniejszej SIWZ.

XII. Inne postanowienia specyfikacji

1. Zamawiający udzieli wyjaśnień treści niniejszej SIWZ, w tym załączników, mających wpływ na prawidłowe sporządzenie oferty przez zamieszczenie treści zapytania wraz z wyjaśnieniem na stronie internetowej Zamawiającego (www.mpwik-leszno.pl), w miejscu opublikowania ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu.
2. Wszelkie zapytania dotyczące treści niniejszej SIWZ i załączników należy kierować do zamawiającego w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres email: h.matuszak@mpwik-leszno.pl i sekretariat@mpwik-leszno.pl
Osoba do kontaktu z ramienia Zamawiającego:
 - a) w sprawach proceduralnych: Hanna Matuszak Dział JRP MPWiK Sp. z o.o. ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno, tel. 65 529-83-21 od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-14:30;
 - b) w sprawach przedmiotu zamówienia i wizji lokalnej: Mirosław Nowak Dział JRP MPWiK Sp. z o.o. ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno, tel. 65 529-83-80 od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-14:30.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 5 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyn. W przypadku unieważnienia postępowania Oferentom nie będzie przysługiwało roszczenie odszkodowawcze od Zamawiającego, w szczególności związane z kosztami przygotowania oferty.
5. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyn.
6. Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Wzór umowy o wykonanie projektu budowlanego wraz z wykonywaniem nadzorów autorskich;

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o przeprowadzeniu wizji lokalnej obiektu;

Załącznik nr 4 – Formularz oferty;

Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia;

Załącznik nr 6 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik nr 7 – Informacja dotycząca RODO;
Załącznik nr 8 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Weryfikacja prawna:

.....Starszy Specjalista ds. prawnych.....


Jakub Terlega

Zatwierdzono:

07.03.2019

Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny


Rafał Zalesiński

**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI**
Spółka z o.o.
64-100 LESZNO, ul. Lipowa 76A
tel. sekretariat: 65 529 83 11, fax 65 529 83 71
e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl
REGON 410021470, NIP 697-001-16-97