



**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla postępowania nr INW-P-Z/0018/2018  
prowadzonego na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.”  
w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia:**

**„Budowa czasowego miejsca magazynowania osadów na Oczyszczalni Ścieków w Henrykowie”**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno  
(dalej: Zamawiający lub MPWiK)

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” w trybie przetargu nieograniczonego (w rozumieniu § 5 ust. 1 i nast. przedmiotowego Regulaminu). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: <http://mpwik-leszno.pl>, w zakładce Przetargi.
2. W postępowaniu nie znajdują zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., albowiem niniejsze postępowanie nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu w/w ustawy.

**III. Określenie przedmiotu zamówienia:**

1. W ramach przedmiotowego zadania powstaną dwa podobne obiekty, dla których przyjęto nazwę 'magazyny osadu'. Magazyny osadu (zwane dalej: MO) to obiekty nowe rozróżnione jako magazyn MO.1 i magazyn MO.2. Będą one miały postać zadaszonych placów o betonowej nawierzchni otoczonych żelbetowymi ścianami. Magazyny MO służyć będą do czasowego składowania osadu odwodnionego lub wysuszonego przed jego okresowym, kampanijnym wywozem do ostatecznego zagospodarowania poza oczyszczalnię. Powierzchnia magazynowa pojedynczego placu wynosić będzie ok.657 m<sup>2</sup>, obu placów łącznie ok.1314 m<sup>2</sup>.
2. Dane ogólne jednego magazynu
  - istniejący poziom terenu - ok. 81.70 – m n.p.m.
  - projektowany poziom terenu - 82.00 m n.p.m.
  - poziom posadowienia 80.80 m n.p.m.
  - powierzchnia użytkowa - 665.60 m<sup>2</sup>
  - powierzchnia zabudowy - 695.36 m<sup>2</sup>
  - kubatura - 5197.82 m<sup>3</sup>.
3. Przyjęta wielkość magazynów umożliwi zmagazynowanie blisko obecnej dwumiesięcznej ilości osadu odwodnionego lub niespełna półrocznej produkcji osadu wysuszonego, jaki powstawać będzie po zrealizowaniu całej planowanej inwestycji (przy obciążeniu oczyszczalni takim jak obecnie).

sekretariat 65 529 83 11  
faks 65 529 83 71

obsługa klienta 65 529 83 44  
inwestycje 65 529 83 15

laboratorium 65 529 83 39  
pogotowie wod-kan 994

[www.mpwik-leszno.pl](http://www.mpwik-leszno.pl)  
[www.ebok.mpwik-leszno.pl](http://www.ebok.mpwik-leszno.pl)

4. Zadaszenie w danym magazynie MO wykonane będzie z blachy stalowej fałdowej ułożonej na stalowej konstrukcji dachu (wiązary, płatwie). Stalowa konstrukcja dachu wsparta będzie na żelbetowych słupach rozstawionych na obwodzie prostokąta o wymiarach 42,00\*16,00m (wymiarzy w osi słupów). Ściany okalające plac będą miały wysokość 1,50- 1,75m, a wysokość o wysokości użytkowa wiaty wyniesie 6,00-6,25m. Dodatkowo wymaga się, aby używane betony spełniały klasę W8.
5. Ściana od strony drogi między magazynami MO na odcinkach między żelbetowymi słupami będzie rozbieralna, tak aby zapewnić wjazd ciągnika z przyczepą lub ładowarki kołowej w obręb dowolnej części magazynu. Ta rozbieralna ściana będzie utworzona z demontowanych słupków i paneli wykonanych ze stali OH18N9.
6. Demontowane słupki posiadać będą stopę osadzaną w gnieździe mocującym. Gniazdo to będzie miało postać stalowej płyty licującej z poziomem placu z otworami na śruby do przykręcenia stopy. Przy zdemontowanym słupku w otwory wkręcane będą śruby dla zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem otworów osadem.
7. Stalowe panele tworzące rozbieralną ścianę, ustawiane będą w prowadnicach słupków lub prowadnicach przytwierdzonych do słupów magazynu. Panele będą miały wymiary L\*H=ok. 184\*90 cm. Jedno przeszło ściany o długości L tworzone będzie przez dwa panele umieszczone jeden na drugim, tak że wysokość powstałej ściany wynosić będzie ok. 180 cm. Panele wyposażone będą w uchwyty umożliwiające ich montaż i demontaż przy użyciu ładowarki kołowej wyposażonej w odpowiedni osprzęt (zawieszki). Zdemontowane panele składowane będą na projektowanej drodze przyległej do magazynu MO.1.
8. Nawierzchnia placu pod daną wiatą będzie miała spadek poprzeczny w kierunku projektowanej drogi znajdującej się pomiędzy oboma magazynami MO. Droga w rejonie styku z magazynami MO wyposażona będzie w odwodnienia liniowe podłączonych do kanalizacji wewnętrznej dla przechwycenia ewentualnych odcieków z placów magazynowych jak i odprowadzenia wód opadowych z drogi między magazynami. Te odwodnienia liniowe podłączone będą do projektowanej kanalizacji wewnętrznej doprowadzonej na początek układu oczyszczania ścieków (do kolektora dopływowego ścieków do oczyszczalni).
9. Do projektowanej kanalizacji włączony zostanie także odpływ z projektowanego stanowiska w drodze służącego do mycia kół pojazdów obsługujących magazyny MO. Stanowisko to będzie miało postać szczelnej płyty o wymiarach 18,00\*5,00 m, ukształtowanej ze spadkami do odwodnienia liniowego biegnącego pośrodku płyty. W rejon stanowiska doprowadzona będzie woda wodociągowa, która używana będzie do mycia kół pojazdów. Będzie ona pobierana węzłem zakończonym prądownicą z hydrantu H1, jaki zlokalizowany zostanie w pobliżu stanowiska.
10. Wody opadowe z dachów wiat magazynów MO odprowadzane będą poprzez rynny i rury spustowe na przyległe tereny zielone. Rury spustowe przynależne połączeń dachowym mającym spadek w kierunku drogi między magazynami MO zostaną poprowadzone pod dachem wiat na przeciwległą stronę i tam włączone w rury spustowe z przeciwległych połączeń.  
W efekcie wody opadowe z dwuspadowego dachu danego magazynu MO będą odprowadzane tylko na jedną stronę tego magazynu, gdzie znajduje się trawnik.
11. Wyładunek osadu w magazynach MO odbywać się będzie z przyczepy rolniczej samowładowniczej, jaka używana jest do odbioru osadu z istniejącej stacji odwadniania osadu i jaka będzie używana do odbioru





osadu z obiektów planowanych - budynku odwadniania i zagęszczania osadu lub suszarni. Do przymowania osadu w obrębie magazynów MO oraz do późniejszego załadunku osadu na środki transportu wywożące osad poza oczyszczalnię używana będzie ładowarka czołowa. Wywóz osadu poza oczyszczalnię odbywać się będzie przy użyciu ciągnika siodłowego z naczepą typu „wanna”.

Wyjazd tych pojazdów odbywać się będzie przez projektowaną bramę wjazdową na istniejącą drogę przy oczyszczalni, do której przewidziano doprowadzenie projektowanej drogi wewnętrznej (częściowo tymczasowej). Docelowo, po zrealizowaniu całej planowanej modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Henrykowie, wjeżdżające i wyjeżdżające samochody będą ważone na wadze samochodowej, jaka zlokalizowana zostanie za ogrodzeniem oczyszczalni. Układ drogowy zostanie wtedy rozbudowany w stosunku do układu przewidzianego w niniejszym projekcie.

## 12. Zakres inwestycji obejmuje następujące roboty:

### 12.1. Rozbiórkowe (demontażowe)

Należy wykonać demontaż kolizyjnego nieczynnego odcinka napowietrznej linii SN 3x35mm<sup>2</sup> o długości ~105mb w zakresie demontażu stanowiska stacji transformatorowej na żerdzi typu E12 oraz dwóch stanowisk słupowych A-owych na żerdziach typ ŻN12. Materiał z demontażu należy zutylizować zgodnie z przepisami.

### 12.2. Konstrukcyjno-budowlane

Roboty dotyczą budowy nowych magazynów na osady. Ponadto należy wykonać rozsuwaną bramę o długości ok. 12 m w ogrodzeniu oczyszczalni wyposażoną w napęd elektryczny.

### 12.3. Elektryczne

W ramach opracowania projektu branży elektrycznej należy zaprojektować oświetlenie terenu w rejonie magazynów MO umożliwiające całodobowe ich wykorzystanie. Ponadto należy wykonać montaż telewizyjnego systemu dozоровego CCTV, w którego skład wchodzi 8 kamer CCTV. Telewizja dozоровa ma objąć swoim zasięgiem rejon wjazdów na oczyszczalnię, obszar istniejącej laguny, zlewni oraz budowanej wiaty do czasowego magazynowania osadów. Instalacja systemu oparta jest na standardzie IP z 8 kamerami IP67 12VDC/PoE z przetwornikiem 1/3" 4Mpx CMOS ze zmiennym obiektywem 2,7~13,5mm/F1.4 z motozoomem oraz oświetlaczem IR o zasięgu do 60m. Rejestrator IP 8kan. 1080P z dyskiem do pracy ciągłej o pojemności 6TB zlokalizowany będzie w budynku socjalno biurowym w pom. serwera. Połączenie z pośrednią szafka koncentrująca sygnały z kamer wyposażona w switch PoE do zasilania kamer wykonać światłowodem SM.Z punktu pośredniego wyposażonego zgodnie z opisem w pozycji przedmiarowej zlokalizowanego na słupie ściany bocznej wiaty do każdej kamery doprowadzić skrętkę żelowaną outdoor F/UTP kat.5E. Światłowód i skrętki prowadzić w rurze OPTO 40/3,7 (RHDPE). Kamery instalowane będą na słupach oświetlenia zewnętrznego (6szt) oraz budynku wiaty i istniejącym budynku po prasach. Zakłada się prowadzenie przewodów systemu CCTV po projektowanych trasach kablowych wykonywanych w ramach zadania budowy czasowego miejsca magazynowania osadów. W korytarzu budynku socjalno - biurowego przewidziano monitor do podglądu obrazu z kamer zainstalowany na ścianie na uchwycie VESA.

### 12.4. Branża drogowa i ukształtowanie terenu

Należy zrealizować rozbudowę dróg wewnętrznych w rejonie magazynów MO wg układu

pokazanego na planie sytuacyjnym. Droga (plac) między magazynami MO ma mieć spadek do odwodnień liniowych biegnących wzdłuż magazynów MO. Zamawiający wymaga aby wszystkie ruszty odwodnień liniowych zamontowanych w ramach realizacji inwestycji wykonane były w klasie E600.

Projekt zakłada wykonanie stanowiska do mycia kół pojazdów w formie 'koperty' w drodze z nawierzchnia szczelną i spadkami do odwodnienia liniowego.

#### 12.5. Montażowe

W zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych przewidzianych w projekcie branży technologicznej.

Szczegółowy zakres prac wskazano w załącznikach do niniejszej SIWZ tj.: dokumentacji technicznej (załącznik nr 7) i przedmiarze robót (załącznik nr 5).

13. W ramach prac objętych przedmiotem zamówienia i proponowaną ceną ofertową zobowiązaniem Wykonawcy jest:

- 1) realizacja prac zgodnie z przedłożoną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną, zapisami SIWZ, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) dostarczenie na dzień przekazania placu budowy Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
- 3) przygotowanie harmonogramu realizacji Zadania. Harmonogram sporządzony przez Wykonawcę należy dołączyć do oferty. Wykonawca winien uzyskać akceptację harmonogramu przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od zawarcia umowy,
- 4) prowadzenie prac związanych z budową tak, aby nie zakłócać przebiegu procesów produkcyjnych pracującej oczyszczalni. Szczególną uwagę należy zachować w czasie prac wykonywanych w pobliżu kabli zasilających obiekt,
- 5) urządzenie w uzgodnieniu z Zamawiającym zaplecza budowy w oparciu o własne kontenery biurowe, sanitarne i magazynowe oraz ponoszenie kosztów związanych z eksploatacją zaplecza, w tym dostaw wody i energii elektrycznej,
- 6) zapewnienie ochrony placu budowy oraz ponoszenie kosztów z tym związanych,
- 7) zainstalowanie dla potrzeb budowy własnych liczników zużycia wody i energii elektrycznej oraz ponoszenie kosztów zużycia mediów dla potrzeb budowy w okresie realizacji zadania,
- 8) używanie w trakcie prac materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, posiadających aktualne świadectwa jakości, deklaracje zgodności z PN, świadectwa pochodzenia, atesty (PZH) i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie, DTR-ki. Transport, załadunek, rozładunek materiałów na placu budowy, dostarczenie i eksploatacja w okresie realizacji zadania maszyn i urządzeń, magazynowanie i zabezpieczenie przed uszkodzeniami obciążają Wykonawcę,
- 9) przedkładanie „Wniosków materiałowych” Inspektorowi Nadzoru celem dokonania sprawdzenia pod względem merytorycznym i wydania zgody formalnej Zamawiającego na zakup i montaż. Wnioskami materiałowymi objęte są wszystkie materiały i urządzenia, przed ich zakupem oraz przed wbudowaniem. Do „Wniosków materiałowych” wg wzoru



- Zamawiającego Wykonawca załączy w języku polskim wymagane orzeczenia, atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności oraz inne dokumenty zgodne z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego,
- 10) zapewnienie do realizacji umowy materiałów fabrycznie nowych, nieużywanych odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określone w art. 10 Prawo Budowlane, a także wymaganiom jakościowym określonym w projekcie budowlanym,
  - 11) przestrzegania przepisów Ustawy o odpadach z dn. 14.12.2012 r. w szczególności w zakresie odpowiedzialności za odpady powstałe w trakcie realizacji robót,
  - 12) powiadamianie Zamawiającego i inspektora nadzoru (właściwej branży) o terminie wykonywania prób i sprawdzeń z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem,
  - 13) niezwłoczne informowanie Zamawiającego na piśmie o rozbieżnościach pomiędzy mapą, na podstawie której została opracowana dokumentacja techniczna, a stanem faktycznym oraz usuwania na koszt własny, powstałych z winy Wykonawcy, uszkodzeń istniejącego zinwentaryzowanego uzbrojenia technicznego. W przypadku uszkodzeń uzbrojenia niezinwentaryzowanego naprawy dokonane zostaną w porozumieniu z jego właścicielem, przy udziale Zamawiającego,
  - 14) informowanie Zamawiającego inspektora nadzoru (właściwej branży) o zdarzeniach mogących wpłynąć na jakość prac lub ich terminowość,
  - 15) wykonanie i pokrycie kosztów czynności wymaganych obowiązującymi przepisami lub warunkami i przebiegiem realizacji zadania: ekspertyz technicznych, badań w tym m. in. prób szczelności rurociągów, zbiorników, badań próbek betonu, inspekcji istniejących instalacji, sprawdzeń, prób ciśnieniowych, kontroli i odbiorów technicznych i procedury przekazania do eksploatacji, badania wskaźnika zagęszczenia gruntu,
  - 16) wyposażenia obiektów w tablice informacyjno- ostrzegawcze po uzyskaniu uzgodnienia od Zamawiającego w zakresie formy oznakowania,
  - 17) zapewnienie na potrzeby realizacji budowy osób, posiadających odpowiednie uprawnienia, sprawujących funkcję kierowników robót (budowy) branży: konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej, sanitarnej, drogowej ,
  - 18) wykonanie w obecności Zamawiającego inspekcji kamerą TV wykonanej w ramach zadania sieci kanalizacyjnej, po jej uprzednim wyczyszczeniu przez Wykonawcę. Koszt wykonania czyszczenia oraz inspekcji pokrywa Wykonawca.

W przypadku wykonania sieci kanalizacyjnej w sposób niezgodny z zapisami niniejszej umowy jednak umożliwiającą jej eksploatację Zamawiający dopuszcza możliwość, iż Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, odstąpi od usunięcia istniejących nieprawidłowości, z jednoczesnym obniżeniem ustalonego wynagrodzenia o kwotę obliczoną wg poniższej zasady:

- zostanie ustalona średnia wartość 1 metra sieci kanalizacyjnej (wg kosztorysu ofertowego z uwzględnieniem robót ziemnych, odwadniania wykopów, montaż kształtki, montaż studni, rozbiórka i odtworzenie nawierzchni)
- z raportów inspekcji policzona zostanie łączna długość miejsc, w których występują

zastoiska wody (długość jednego zastoiska nie może być dłuższa niż 5 m i/lub zastoisko nie może przekraczać 10% średnicy nominalnej kanału),  
- średnia wartość mb sieci kanalizacyjnej zostanie pomnożona przez łączną długość zastoisk wody i z uzyskanej kwoty zostanie obliczona i odjęta od końcowego wynagrodzenia wartość 25%.

- 19) wykonanie w obecności Zamawiającego demontażu słupów energetycznych oraz dostarczenie ich w nieuszkodzonym stanie na własny koszt i ryzyko na miejsce wskazane przez Zamawiającego,
- 20) naprawa na własny koszt lub wypłata odszkodowania, Zamawiającemu lub osobom trzecim z tytułu szkód powstałych na skutek realizacji Zadania, za które Wykonawca odpowiada,
- 21) informowanie Zamawiającego o planowanej zmianie kierownika budowy, nie później niż 5 dni roboczych przed zmianą. Zamawiający zastrzega, że jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownika budowy traktowana będzie, jako przyczyna zależna od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy zmiany terminu zakończenia robót,
- 22) wykonanie na własny koszt ewentualnego odwodnienia wykopów i wymiany gruntu,
- 23) poniesienie wszystkich kosztów związanych z wywozem nadmiaru gruntu i dostarczaniem materiału do wykonania obsypki strefy ochronnej rury oraz wyrównania terenu do rzędnej projektowanej,
- 24) odtworzenie i przywrócenie do stanu pierwotnego terenów, na których prowadzone będą prace budowlane związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wraz z protokolarnym potwierdzeniem ich odbioru z uwzględnieniem robot zanikających,
- 25) wykonanie w 3 egzemplarzach kompletnej dokumentacji powykonawczej i odbiorowej oraz ich wersji elektronicznej zapisanej na płycie CD,
- 26) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji na użytkowanie obiektów poparte odbiorami dokonanyymi przez przedstawicieli: Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej, Państwowego Inspektora Nadzoru Budowlanego itp. zgodnie obowiązującymi przepisami i pozwoleniem na budowę,
- 27) udzielenie 5-letniej gwarancji na wykonane roboty, wbudowane materiały i urządzenia ze szczegółowym zestawieniem warunków gwarancji dla poszczególnych maszyn i urządzeń w formie tabelki zbiorczej,
- 28) gromadzenie i przechowywanie na budowie kart przekazania odpadów,
- 29) stosowanie procedur Zamawiającego związanych z realizacją inwestycji,
- 30) przedkładanie na żądanie Zamawiającego (w terminie nie dłuższym niż: 3 dni od otrzymania żądania) wszelkich dokumentów i wystąpień wskazanych w niniejszym punkcie.
- 31) przygotowanie rozliczenia rzeczowo finansowego (w tym kosztorysu powykonawczego).

**Powyższy zakres należy uwzględnić w cenie oferty.**

14. Zamawiający uważa za konieczne przeprowadzenie wizji lokalnej terenu, na którym ma być realizowana przedmiotowa inwestycja.
15. Zamawiający nie wskazuje miejsca wywozu nadmiaru gruntu ani miejsca poboru pospółki do





wykonania obsypki strefy ochronnej rury i ewentualnej wymiany gruntu.

16. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia niezbędnej dokumentacji technicznej wraz ze zgłoszeniem budowy bez sprzeciwu ze strony właściwego organu administracji,
- 2) protokolarnego przekazania placu budowy w celu umożliwienia Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy,
- 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego zadania,
- 4) uczestnictwa w kontrolach, odbiorach, sprawdzeniach,
- 5) odbioru końcowego prawidłowo wykonanego zadania,
- 6) wykonania badania wydajności hydrantów,
- 7) terminowego uregulowania należności wynikających z postanowień umowy.

17. Wykonawca wykona przedmiot umowy **do dnia 16.11.2018r.**

18. Zamawiający dopuszcza zmiany w terminach wykonania poszczególnych robót budowlanych, które określone są harmonogramie terminowym pod warunkiem zachowania terminu określonego w pkt. 17. Każdorazowa zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego.

19. Zakłada się przekazanie placu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy o wykonanie zamówienia. Z tytułu opóźnienia ze strony Zamawiającego w przekazaniu placu budowy Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania odszkodowania w ramach kar umownych.

20. Umowa o wykonanie przedmiotowego zamówienia zostanie podpisana w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania oferentom informacji o rozstrzygnięciu postępowania.

21. Termin realizacji zadania jest jednocześnie terminem wykonania przedmiotu umowy. Termin realizacji zadania zostanie uznany za zachowany jeżeli w terminie tym zostaną zakończone wszystkie czynności odbiorowe, o których mowa w par. 6 umowy. Przez należyte wykonanie umowy strony rozumieją zakończenie wszystkich prac objętych zamówieniem we wskazanym wyżej terminie, bez stwierdzenia żadnych wad i usterek, potwierdzone podpisaniem protokołu wykonania umowy.

22. Termin wykonania zamówienia może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia zewnętrznych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają prowadzenie robót. W takiej sytuacji termin zostaje wydłużony o ilość dni, w których wystąpiły zewnętrzne przyczyny uniemożliwiające prowadzenie robót, przy czym fakt ten należy odnotować w dzienniku budowy wraz z akceptacją inspektora nadzoru. Przedłużenie terminu realizacji na zasadach wyżej wymienionych wymaga ostatecznej zgody obydwu stron wyrażonych w formie aneksu do umowy.

23. W wypadku wystąpienia niezależnych od Stron okoliczności natury technicznej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, albo których przewidzenie było utrudnione, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany technologii i/lub materiału, pod warunkiem, że nie ma to wpływu na wzrost wartości zamówienia i termin realizacji zamówienia. Każda z ww. zmian umowy wymaga zgody obydwu stron wyrażonej w formie aneksu do umowy, zawartego w oparciu o sporządzony i zaakceptowany przez strony protokół konieczności.

24. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 projektu umowy, obliczone zostanie na podstawie podpisanego przez strony protokołu finansowego rozliczenia zadania, w oparciu o stawki jednostkowe za poszczególne rodzaje prac wskazanych w ofercie Wykonawcy oraz ilości tych prac rzeczywiście wykonanych w ramach realizacji umowy,



- potwierdzone przez Inspektorów nadzoru. W uzasadnionych przypadkach mogą być wymagane od Wykonawcy pomiary geodezyjne.
25. Ostateczne rozliczenie finansowe pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej faktury, płatnej w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu, pod warunkiem podpisania przez strony protokołu wykonania umowy i doręczenia Zamawiającemu dokumentów i oświadczeń Podwykonawców zgodnie warunkami SIWZ i Umowy.
  26. Podstawą podpisania protokołu wykonania umowy jest protokół odbioru końcowego robót, który nie zawiera żadnych uwag, co do prawidłowości wykonania zamówienia oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie .
  27. W przypadku wystąpienia niezależnych od Stron okoliczności natury technicznej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany technologii i materiału, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem oraz zapewnią uzyskanie parametrów techniczno - eksploatacyjnych pod względem funkcjonalnym - nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach oraz nie mają wpływu na wzrost wartości zamówienia i termin realizacji zamówienia. Każda z ww. zmian wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
  28. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczki.
  29. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy jak za działania własne.
  30. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie wszystkie części zamówienia, których wykonanie planuje powierzyć podwykonawcom (załącznik nr 4).
  31. Zatrudnienie Podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy z winy Wykonawcy.
  32. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych (Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż należności związane z realizacją przez nich przedmiotu zamówienia zostały uregulowane). Wraz z oświadczeniem Wykonawca złoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a w szczególności potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, faktur podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, protokołów odbioru wykonanych robót, dostaw lub usług, stanowiących podstawę do wystawienia faktury przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku wykonania niniejszego zamówienia – umowy bez udziału podwykonawcy lub dalszych podwykonawców.
  33. Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia (umownego) złoży Zamawiającemu oświadczenie w tym zakresie. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty





budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

34. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych), w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
35. Wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także z tytułu dostaw lub usług (przy robotach budowlanych) po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo.
36. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
37. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca ma możliwość zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 14 dni od doręczenia informacji o możliwości zgłaszania uwag.
38. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od doręczenia informacji o możliwości zgłaszania uwag, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
39. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
40. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach tj. potwierdzenie przelewu, kwestionariusz przyjęcia gotówki.

#### **IV. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny.**

1. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz wyczerpujący – tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie stronicy oferty winny być ponumerowane, spięte i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.



3. Oferta musi być złożona w wyznaczonym terminie i miejscu w zaklejonej kopercie adresowanej na Zamawiającego, z zaznaczeniem nazwy zadania na jaką została złożona tj.: „Budowa czasowego miejsca magazynowania osadów na Oczyszczalni Ścieków w Henrykowie” oraz z umieszczeniem danych o firmie Wykonawcy i jego adresie.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę sam lub w ramach konsorcjum.
6. Wykonawca powinien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać:
  - 1) formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
  - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ),
  - 3) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w rozdziale V ust. 2 oraz w rozdziale VI ust. 1 lit. 1.2.),
  - 4) aktualny odpis KRS albo aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
  - 5) aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta; przedstawiony dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert, o ile nie działają w jego imieniu osoby upoważnione do jego reprezentacji zgodnie z ww. dokumentami,
  - 6) dowód wniesienia wadium,
  - 7) wykaz wykonanych robót budowlanych (załącznik nr 3 do SIWZ),
  - 8) wykaz części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom (załącznik nr 4),
  - 9) kosztorys ofertowy- wyceniony przedmiar robót (załącznik nr 5 do SIWZ),
  - 10) oświadczenie ws. przeprowadzonej wizji lokalnej (załącznik nr 10 do SIWZ),
  - 11) harmonogram planowanej realizacji robót,
  - 12) wykaz personelu technicznego (załącznik nr 12 do SIWZ).
8. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysowej jako iloczynu ilości ustalonych jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej tej pozycji przedmiarowej. Wykonawca określi ceny na wszystkie prace i materiały wymienione w przedmiarze robót oraz koszty wykonania prac i czynności wymienionych w rozdziale III niniejszej specyfikacji i przypisanych Wykonawcy. Pozycje kosztorysowe (prace objęte tymi pozycjami), dla których oferent nie wskazał ceny, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych pozycjach wymienionych w kosztorysie ofertowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do kosztorysu ofertowego.

Cena jednostkowa danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz wszelkie koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
9. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie





będą podlegały waloryzacji.

10. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji kosztorysowych jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:

- 1) udostępnionej do wglądu dokumentacji projektowej,
- 2) wymagań specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) wizji lokalnej na terenie planowanej inwestycji,
- 4) udostępnionych przedmiarów robót (załącznik nr 5 do SIWZ),
- 5) obowiązujących przepisów technicznych i wiedzy technicznej,
- 6) postanowień umowy (załącznik nr 6 do SIWZ),

11. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej, na rysunkach, przedmiarze robót oraz kosztorysie ofertowym Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

12. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” oraz spełniający warunki, o których mowa w niniejszej SIWZ.

2. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

2.1. Posiadać uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2.2. Dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia personelu kluczowego do realizacji niniejszego zamówienia poprzez zespół stworzony z następujących specjalistów:

- a) min. 1 osoba (kierownik budowy) posiadająca wykształcenie techniczne i min. 5 letnie doświadczenie zawodowe oraz przeprowadzoną realizację w tym okresie min. dwóch robót polegających na budowie hal lub wiat o konstrukcji stalowej lub mieszanej (stalowo-żelbetowej) o powierzchni co najmniej 1000 m<sup>2</sup>, jako kierownik budowy lub robót, co zostało potwierdzone przez inwestorów dokumentami załączonymi przez Wykonawców niniejszej oferty. Osoba ta musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
- b) min 1 osoba (kierownik robót) posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i gazowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych

w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji sanitarnych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,

- c) min 1 osoba (kierownik robót) posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej,
- d) min 1 osoby (kierownika robót) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej .

Liczba osób wskazanych do realizacji zamówienia nie może być mniejsza od tej wymaganej przez Zamawiającego.

### 2.3. Posiadać wiedzę i doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum dwóch inwestycji obejmujących swoim zakresem budowę hal lub wiat o konstrukcji stalowej lub mieszanej (stalowo-żelbetowej), o wartości minimum 1 000 000 zł dla każdej z prac.

- 2.4. Posiadać aktualną polisę (wraz z potwierdzeniem wykonania przelewu)- ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związane z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł na każde zdarzenie. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa- w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

## **VI. Informacje o dokumentach, jakie dostarczają Wykonawcy.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach opisanych w § 8 „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.”, Wykonawca dołącza do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

### 1.1. Oświadczenia że:

- a) posiada uprawnienia do wykonania prac objętych zamówieniem, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje





- osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek zawartych w § 8 Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.

1.2. Dokumenty potwierdzające stan zobowiązań względem:

- a) Skarbu Państwa w formie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w formie aktualnego zaświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.3. Dowód wniesienia wadium.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V ust. 2 oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej- aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej równą wartości złożonej oferty,
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia tj. kserokopią uprawnień budowlanych, jak również aktualnym zaświadczeniem z właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność do izby oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 2.2.. Niniejszy wykaz stanowi załącznik nr 12 do SIWZ.
- c) doświadczenie Wykonawcy, w postaci wykazu robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 2.3. – wzór wykazu załącznik nr 3 do SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane w należyty sposób, w szczególności zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i terminowo ukończone. Dokumenty takie winny być wystawione przez inwestora i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania inwestora. Wszystkie dokumenty i zaświadczenia winny stwierdzać stan obecny, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę.

3. Wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na zasobach





tj. wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu (załączając do oferty) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku powoływania się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu Wykonawca przedstawi dodatkowo oświadczenie tego podmiotu, z którego będzie wynikało, że podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie zobowiązuje się ponieść z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiot zamówienia wobec Zamawiającego i będzie uczestniczył w realizacji zamówienia, jako podwykonawca (w zakresie odpowiadającym udostępnionemu doświadczeniu lub wiedzy).

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 1.2. składa: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy dołączyć do oferty. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie mógł żądać od wykonawców, o których mowa powyżej dostarczenia kopii umowy konsorcjum.
7. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają:
  - a) dokumenty w postaci: oferty oraz wykazu zrealizowanych robót i referencji, wykaz personelu technicznego, polisa, wadium - wspólnie,
  - b) oświadczenia i dokumenty, takie jak: aktualny odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS – każdy z wykonawców odrębnie.
8. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty lecz z błędami do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, oraz inne nie mające charakteru istotnego omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ. Poprawiając omyłki rachunkowe, Zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

## **VII. Opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców.**

1. Przyjęto następujące kryterium oceny złożonych ofert i jego wartość procentową:  
**- cena 100 %**
2. Zamawiający przyzna realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z „Regulaminem udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” oraz niniejszą specyfikacją i jednocześnie posiada najniższą



cenę.

3. Zamawiający będzie rozpatrywał – oceniał, złożone oferty z uwzględnieniem cen netto tj. bez podatku VAT. Wartość podatku VAT będzie ustalona w dniu wystawienia faktury końcowej zgodnie z obowiązującymi na ten dzień przepisami. Wartość zadania należy podać w walucie polskiej i w takiej walucie będzie następowało rozliczenie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.
4. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o oświadczenia i dokumenty przedstawione w ofercie, zgodnie z wyszczególnieniem w rozdziale VI ust 1-8. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.  
Nie spełnienie chociażby jednego w ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta zostanie uznana za odrzuconą.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących sposobu wyliczenia ceny. O ile Wykonawca potwierdza, że jego cena nie jest ceną rażąco niską jego obowiązkiem jest wykazanie Zamawiającemu sposobu obliczenia ceny oraz udowodnienie, że zaoferowana cena zapewnia należyte wykonanie zamówienia.

#### **VIII. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie:

Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno,  
w sekretariacie - budynek A, I piętro.

2. Termin składania ofert ustala się do dnia **06.04.2018r. do godz. 9<sup>00</sup>**.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Każdy oferent zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 32 000 zł (słownie: *trzydzieści dwa tysiące złotych 00/100*).
2. Wadium może być wniesione w następującej formie:
  - a) pieniądza,
  - b) poręczenia bankowe lub ubezpieczyciela,
  - c) gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych,,
  - d) gwarancji ubezpieczeniowych.
3. Termin wniesienia wadium do dnia **06.04.2018r. do godz. 9<sup>00</sup>**.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w BZ WBK S.A. o/Leszno nr konta 47 1090 1245 0000 0000 2400 9725, tak by znajdowało się na wskazanym rachunku przed upływem terminu składania ofert, natomiast dowód ustanowienia wadium należy dołączyć do składanej oferty jako kolejny załącznik.
5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji jej treść jednoznacznie będzie wskazywać, że jest ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwy: Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
  - c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - d) kwotę gwarancji,
  - e) termin ważności gwarancji – nie krótszy niż okres związania ofertą,
  - f) zobowiązanie do zapłacenia kwoty gwarancji w przypadkach określonych w ust 7.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania i po zawarciu umowy z wybranym wykonawcą.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:
- a) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie lub za cenę ustaloną w przetargu,
  - b) Wykonawca nie wniósł, we wskazanym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie przedłożył umowy konsorcjum,
  - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - e) na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego określonym Wykonawca nie uzupełnił pełnomocnictw, dokumentów lub oświadczeń.
8. Wykonawca, który wygra przetarg złoży Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości netto przedmiotu umowy. Za skuteczne złożenie zabezpieczenia Zamawiający uważa jedną z niżej wymienionych form:
- a) wpływ środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego,
  - b) złożenie w kasie Zamawiającego:
    - poręczeń bankowych,
    - gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych,
    - zabezpieczeń rzeczowych: hipoteka, zastaw, zastaw rejestrowy, przewłaszczenie na zabezpieczenie, cesja praw.
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. Za zgodą Zamawiającego, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form, o których mowa w ust 8, pod warunkiem zachowania jej ciągłości oraz bez zmniejszania wartości.
11. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi. Zabezpieczenie w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie obowiązywało do dnia wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale III ust. 17 SIWZ + 30 dni. Zabezpieczenie w zakresie roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi obowiązywało będzie do dnia upływu gwarancji + 30 dni.
12. Zabezpieczenie zostanie zwrócone zgodnie z zapisami „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” w terminie 30 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę (po wygaśnięciu zabezpieczenia - z zastrzeżeniem zachowania terminów, o których mowa w ust. 11.





13. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy zmianie ulegnie termin realizacji określony w rozdziale III ust. 17 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji, w taki sposób, by gwarancja obowiązywała w okresie realizacji umowy (+ 30 dni) i w czasie 5-letniego okresu gwarancyjnego (+ 30 dni), z zastrzeżeniem ust. 15.
14. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy, a strony nie wydłużyły terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji, w taki sposób, by gwarancja obowiązywała w przewidywanym przez Wykonawcę okresie realizacji umowy (+ 30 dni) i w czasie 5-letniego okresu gwarancyjnego (+ 30 dni), z zastrzeżeniem ust. 15.
15. Brak wydłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 13 i 14 powyżej uprawnia Zamawiającego do odmowy odbioru przedmiotu umowy do czasu okazania przez Wykonawcę właściwego dokumentu gwarancyjnego.
16. Strony dopuszczają, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione również w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej pod warunkiem zachowania ich ciągłości.
17. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii pełnomocnictw/upoważnień do wystawienia gwarancji w imieniu Gwaranta.
18. Zamawiający ma prawo skorzystać z zabezpieczenia także w celu wyegzekwowania kar umownych.

#### **X. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Umowa o wykonanie przedmiotowego zamówienia zostanie podpisana w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania oferentom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w punkcie poprzedzającym Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
4. Warunkiem zawarcia umowy będzie wcześniejsze złożenie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie ze wskazaniem w rozdziale IX ust 8-18.

#### **XI. Wymagania i informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Umowa na podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo nie może zawierać innych wymagań niż określone w SIWZ. Przede wszystkim umowa taka powinna zawierać w szczególności następujące postanowienia:
  - a) zakres robót przewidziany do wykonania,
  - b) terminy realizacji,



- c) wynagrodzenie i terminy płatności,
  - d) sposób rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
  5. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do tej umowy i jej zmiany, w przypadku, gdy:
    - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
    - 2) termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4.
  6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający umowę o podwykonawstwo może ją poświadczyć „za zgodność z oryginałem”.
  8. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
  9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
  11. Zasady zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy określone są w rozdziale III ust. 29-40 SIWZ oraz we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).
  12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
  13. Zapisy niniejszego rozdziału nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny.





## XII. Inne postanowienia specyfikacji.

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu pod nr 65 529 83 71 lub drogą elektroniczną na adres [p.ratajczak@mpwik-leszno.pl](mailto:p.ratajczak@mpwik-leszno.pl), [sekretariat@mpwik-leszno.pl](mailto:sekretariat@mpwik-leszno.pl) z zastrzeżeniem, że powyższe dokumenty należy złożyć również w formie pisemnej. Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa się tylko pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu / adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
2. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, a mających istotny wpływ na prawidłowe sporządzenie oferty, będzie następowało poprzez zamieszczenie treści zapytania wraz z wyjaśnieniem na stronie internetowej Zamawiającego [www.mpwik-leszno.pl](http://www.mpwik-leszno.pl), w miejscu opublikowania ogłoszenia o przedmiotowym przetargu.
3. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ w trakcie postępowania należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej, faksem- pod numer 655298371 lub drogą elektroniczną: e-mail: [p.ratajczak@mpwik-leszno.pl](mailto:p.ratajczak@mpwik-leszno.pl), [sekretariat@mpwik-leszno.pl](mailto:sekretariat@mpwik-leszno.pl) Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres wskazany powyżej) w formie edytowalnej.
4. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w 5 dniu przed terminem składania ofert.
5. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą ustala się na 60 dni licząc od terminu wyznaczonego na złożenie ofert.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w § 8 „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o. o.". O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę w następujących przypadkach:
  - a) jest niezgodna z „Regulaminem udzielania zamówień MPWiK Sp. o.o.”,
  - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g) jest nieważna na podstawie innych przepisów.
8. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno, salka w budynku A- I p., w dniu **06.04.2018r. do godz. 9<sup>15</sup>**.

9. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa. Otwarcie ofert ma charakter publiczny.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie będzie przysługiwało (Wykonawca zrzeka się takiego roszczenia) roszczenie odszkodowawcze względem Zamawiającego, w tym w szczególności związane z kosztami przygotowania oferty.
11. Bliższe informacje na temat specyfikacji istotnych warunków zamówienia można uzyskać:
- w sprawach proceduralnych: Paulina Ratajczak – w Dziale Inwestycji MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (065) 529-83-69, fax (065) 529-83-69 od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 – 14.30.
  - w sprawach przedmiotu zamówienia: Paweł Wrzesiński – w Dziale Oczyszczalni Ścieków MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (065) 529-83-83, +48 691 639 918, fax (065) 529-83-71, od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 – 14.30.

12. Załączniki do niniejszej SIWZ:

- Nr 1 - formularz oferty,
- Nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Nr 3 - wykaz wykonanych robót budowlanych,
- Nr 4 – wykaz części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom.
- Nr 5 - przedmiar robót,
- Nr 6 - wzór umowy,
- Nr 7 - dokumentacja techniczna.
- Nr 8 – wzór wniosku materiałowego,
- Nr 9 – opis wymagań Zamawiającego,
- Nr 10 – oświadczenie ws. przeprowadzonej wizji lokalnej,
- Nr 11 – wzór gwarancji należytego wykonania umowy.
- Nr 12 – wykaz personelu technicznego.

Sporządziła: Paulina Ratajczak

Weryfikacja pod względem prawnym:

Zatwierdzono:

Leszno, dnia.....19.03.....2018r.

Starszy Specjalista ds. prawnych

  
Jakub Terlega

Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny  
  
Rafał Zalesiński

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI  
Spółka z o.o.  
64-100 LESZNO, ul. Lipowa 76A  
tel. sekretariat: 65 529 83 11, fax 65 529 83 71  
e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl  
REGON 410021476, NIP 697-001-16-97