



Opis przedmiotu zamówienia nr INW-I-Z/0028/2018

prowadzonego w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” dla zadania p.n.:

„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ul. Słonecznej w Lesznie”

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac w następującym zakresie:

budowa sieci kanalizacji sanitarnej z rur PVC o średnicy DN200, ściance litej, sztywności obwodowej 8kN/m² (wg ISO), łączonych na wcisk z uszczelką zabezpieczającą typu sin lock, o długości ca 57,3 mb; Na budowanej sieci należy zastosować studnie rewizyjne o średnicy wewnętrznej DN1000 z prefabrykowanych elementów betonowych, wykonanych z betonu C40/50 lub polimerobetonu, łączonych na uszczelki elastomerowe, z dennicą monolityczną wraz z odpowiednio ukształtowaną kinetą (kineta wraz z kręgiem dennym stanowi jeden element). Studnie wyposażone w stopnie złazowe żeliwne, powlekane warstwą z tworzywa sztucznego (zamontowane fabrycznie). Na studniach zamontować właz żeliwny z wypełnieniem betonowym, zabezpieczony przed przesunięciem betonowym pierścieniem.

Szczegółowy zakres prac wskazano w załącznikach do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia tj.: dokumentacji technicznej (załącznik nr 4) i przedmiarze robót (załącznik nr 3).

1. W ramach prac objętych przedmiotem zamówienia i proponowaną ceną ofertową Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji prac zgodnie z przedłożoną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną, zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) przygotowania, zagospodarowania i zabezpieczenia placu budowy,
 - 3) zgłoszenia do wszystkich jednostek branżowych faktu rozpoczęcia robót i współpracy z tymi jednostkami w zakresie koordynacji prac wykonawczych,
 - 4) powiadomienia i uzgodnienia z właścicielami nieruchomości faktu wykonywania robót na ich terenach oraz uwzględnienia ewentualnego dostosowania godzin pracy do ograniczeń stawianych przez właścicieli nieruchomości oraz poniesienia kosztów korzystania z nieruchomości prywatnych w zakresie wykraczającym poza przedmiot zamówienia,
 - 5) zabezpieczenia wykopów i ich oznakowania, a także poniesienia kosztów z tym związanych,
 - 6) zainstalowania dla potrzeb budowy licznika zużycia wody i energii elektrycznej oraz ponoszenia

sekretariat 65 529 83 11
faks 65 529 83 71

obsługa klienta 65 529 83 44
inwestycje 65 529 83 15

laboratorium 65 529 83 39
pogotowie wod-kan 994

www.mpwik-leszno.pl
www.ebok.mpwik-leszno.pl

- kosztów zużycia przedmiotowych mediów w okresie realizacji przedmiotowego zadania,
- 7) używania w trakcie prac wyłącznie materiałów spełniających wymagania projektowe oraz wymagania techniczne dla rur, kształtek i obiektów, stawiane układom kanalizacyjnym, po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji inspektora nadzoru dla zaproponowanych materiałów,
 - 8) realizacji zapisów Ustawy o odpadach z dn. 14.12.2012 r. w zakresie odpowiedzialności za odpady powstałe w trakcie realizacji robót,
 - 9) uzyskania decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót budowlanych oraz pokrycia kosztów z tym związanych (w przypadku wymaganym przez zarządcę drogi),
 - 10) niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie o rozbieżnościach pomiędzy mapą, na podstawie której opracowano dokumentację techniczną, a stanem faktycznym oraz usuwania na koszt własny, powstałych z winy Wykonawcy, uszkodzeń istniejącego zinwentaryzowanego uzbrojenia technicznego. W przypadku uszkodzeń uzbrojenia niezinwentaryzowanego naprawy dokonane zostaną w porozumieniu z jego właścicielem, przy udziale Zamawiającego,
 - 11) niezwłocznego informowania Zamawiającego wpisem do dziennika budowy o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu wykonania umowy,
 - 12) podania do publicznej wiadomości terminów i zakresów ograniczeń w dostawach mediów, wynikających z realizacji robót,
 - 13) wykonania i pokrycia kosztów, wymaganych obowiązującymi przepisami: badań, sprawdzeń, prób, kontroli i odbiorów technicznych, w tym badanie wskaźnika zagęszczenia gruntu - badania przeprowadzić należy, po uprzednim powiadomieniu właściciela drogi o terminie wykonywania badania, zgodnie z decyzją zezwalającą na lokalizację rurociągu w pasie drogowym, w obecności Zamawiającego, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego lub właściciela drogi,
 - 14) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wystąpieniu urządzeń drenarskich na trasie projektowanej sieci oraz usuwania pod nadzorem Rejonowego Związku Spółek Wodnych na koszt własny, powstałych z winy Wykonawcy uszkodzeń urządzeń drenarskich,
 - 15) naprawy na własny koszt lub wypłaty odszkodowania z tytułu szkód powstałych na skutek realizacji inwestycji, za które Wykonawca odpowiada,
 - 16) wykonania w obecności przedstawiciela MPWiK inspekcji kamerą TV sieci kanalizacyjnej, po jej uprzednim wyczyszczeniu przez Wykonawcę na koszt własny; koszt wykonania pierwszej inspekcji ponosi MPWiK, natomiast koszt wykonania kolejnych inspekcji pokrywa Wykonawca (Inspekcja TV musi określać spadek podłużny wykonanej kanalizacji. Jeżeli w inspekcji TV stwierdzi się nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia w ustalonym terminie wskazanych przez MPWiK usterek oraz przeprowadzenia na swój koszt ponownej inspekcji TV.). MPWiK wykona inspekcję w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę faktu wyczyszczenia sieci kanalizacyjnej,
 - 17) wykonania ewentualnego odwodnienia wykopów i wymiany gruntu,
 - 18) informowania Zamawiającego o planowanej zmianie kierownika budowy, nie później niż 7 dni przed zmianą. Zamawiający zastrzega, że jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownika budowy traktowana będzie jako przyczyna zależna od Wykonawcy i nie będzie stanowiła podstawy zmiany terminu zakończenia robót,
 - 19) wykonania dokumentacji powykonawczej,



- 20) poniesienia wszystkich kosztów związanych z wywozem nadmiaru gruntu i dostarczaniem materiału do wykonania obsypki strefy ochronnej rury,
- 21) odtworzenia i przywrócenia do stanu pierwotnego terenów, na których prowadzone będą prace budowlane związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wraz z protokolarnym potwierdzeniem ich odbioru, w szczególności ze strony zarządcy drogi wg wskazania w decyzjach uzgadniających,
- 22) udzielenia 5-letniej gwarancji na wykonane roboty, materiały i urządzenia zastosowane przy realizacji zamówienia;

Powyższy zakres należy uwzględnić w cenie oferty.

2. Zamawiający uważa za konieczne przeprowadzenie wizji lokalnej terenu, na którym ma być realizowana przedmiotowa inwestycja.
3. Zamawiający nie wskazuje miejsca wywozu nadmiaru gruntu, miejsca poboru materiału do wykonania obsypki strefy ochronnej rury ani miejsca poboru gruntu celem wyrównania terenu do rzędnej projektowanej.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia niezbędnej dokumentacji technicznej wraz ze zgłoszeniem budowy bez sprzeciwu ze strony właściwego organu administracji,
 - 2) protokolarnego przekazania placu budowy w celu umożliwienia Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) zapewnienia obsługi geodezyjnej i nadzoru inwestorskiego zadania,
 - 4) uczestnictwa w badaniach wskaźnika zagęszczenia gruntu, odbiorach, sprawdzeniach,
 - 5) jednokrotnego wykonania inspekcji kamerą TVC wybudowanej sieci kanalizacyjnej oraz pokrycia jej kosztów, po wcześniejszym wyczyszczeniu sieci przez Wykonawcę - przy czym koszty każdorazowego czyszczenia sieci ponosi Wykonawca,
 - 6) odbioru prawidłowo wykonanej sieci,
 - 7) terminowego uregulowania należności wynikających z postanowień umowy.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do **06.07.2018r.**
6. Zakłada się przekazanie placu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy o wykonanie zamówienia. Z tytułu opóźnienia ze strony Zamawiającego w przekazaniu placu budowy Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania odszkodowania w ramach kar umownych.
7. Umowa o wykonanie przedmiotowego zamówienia zostanie podpisana w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania oferentom informacji o rozstrzygnięciu postępowania.
8. Termin realizacji zadania jest jednocześnie terminem wykonania przedmiotu umowy. Termin realizacji zadania zostanie uznany za zachowany jeżeli w terminie tym zostaną zakończone wszystkie czynności odbiorowe, o których mowa w par. 6 umowy. Przez należyte wykonanie umowy strony rozumieją zakończenie wszystkich prac objętych zamówieniem we wskazanym wyżej terminie, bez stwierdzenia żadnych wad i usterek, potwierdzone podpisaniem protokołu wykonania umowy.
9. Termin wykonania zamówienia może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia zewnętrznych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają prowadzenie robót. W takiej sytuacji termin zostaje wydłużony o ilość dni, w których wystąpiły zewnętrzne przyczyny uniemożliwiające prowadzenie robót, przy czym fakt ten należy odnotować w dzienniku budowy wraz z akceptacją inspektora nadzoru. Przedłużenie terminu realizacji na zasadach wyżej wymienionych wymaga ostatecznej zgody obydwu stron

wyrażonych w formie aneksu do umowy.

10. W wypadku wystąpienia niezależnych od Stron okoliczności natury technicznej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, albo których przewidzenie było utrudnione, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany technologii i/lub materiału, pod warunkiem, że nie ma to wpływu na wzrost wartości zamówienia i termin realizacji zamówienia. Każda z ww. zmian umowy wymaga zgody obydwu stron wyrażonej w formie aneksu do umowy, zawartego w oparciu o sporządzony i zaakceptowany przez strony protokół konieczności.
11. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy zostanie obliczone na podstawie protokołu finansowego rozliczenia zadania, podpisanego przez Strony, w oparciu o stawki jednostkowe za poszczególne rodzaje prac wskazanych w ofercie Wykonawcy oraz ilości tych prac rzeczywiście wykonanych w ramach realizacji umowy.
12. Rozliczenie finansowe nastąpi jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu protokołu wykonania umowy.
13. W przypadku powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy jak za działania własne.
14. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych (Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż należności związane z realizacją przez nich przedmiotu zamówienia zostały uregulowane). Wraz z oświadczeniem Wykonawca złoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wymagalnych płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a w szczególności potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę kopie: dowodów zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, faktur podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, protokołów odbioru wykonanych robót, dostaw lub usług, stanowiących podstawę do wystawienia faktury przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku wykonania niniejszego zamówienia – umowy bez udziału podwykonawcy lub dalszych podwykonawców,
15. Wykonawca przed wypłatą wynagrodzenia (umownego) złoży Zamawiającemu oświadczenie w tym zakresie. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (przy robotach budowlanych), w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
17. Wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także z tytułu dostaw lub usług (przy robotach budowlanych) po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o podwykonawstwo.



18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca ma możliwość zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 14 dni od doręczenia informacji o możliwości zgłaszania uwag.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie 14 dni od doręczenia informacji o możliwości zgłaszania uwag, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach tj. potwierdzenie przelewu, kwestionariusz przyjęcia gotówki.

III Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny.

1. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz wyczerpujący – tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie stroniczki oferty winny być ponumerowane, spięte i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
3. Oferta musi być złożona w wyznaczonym terminie i miejscu w zaklejonej kopercie adresowanej na Zamawiającego, z zaznaczeniem nazwy zadania na jaką została złożona tj.: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w rejonie ul. Słonecznej w Lesznie” oraz z umieszczeniem danych o firmie Wykonawcy i jego adresie.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę sam lub w ramach konsorcjum.
6. Wykonawca powinien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.
7. Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać:
 - 1) formularz oferty (załącznik nr 1),
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),
 - 3) aktualny odpis KRS albo aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

- 4) aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta; przedstawiony dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert, o ile nie działają w jego imieniu osoby upoważnione do jego reprezentacji zgodnie z ww. dokumentami,
- 5) kosztorys ofertowy- wyceniony przedmiar robót (załącznik nr 3).

IV. Opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców.

1. Przyjęto następujące kryterium oceny złożonych ofert i jego wartość procentową:

- cena 100 %

2. Zamawiający przyzna realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z „Regulaminem udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” oraz niniejszym opisem przedmiotu zamówienia i jednocześnie posiada najniższą cenę.
3. Zamawiający będzie rozpatrywał – oceniał, złożone oferty z uwzględnieniem cen netto tj. bez podatku VAT. Wartość podatku VAT będzie ustalona w dniu wystawienia faktury końcowej zgodnie z obowiązującymi na ten dzień przepisami. Wartość zadania należy podać w walucie polskiej i w takiej walucie będzie następowało rozliczenie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.

V. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w sekretariacie ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno; budynek A, I piętro.
2. Termin składania ofert ustala się do dnia **25.05.2018r.** do godz. 9⁰⁰.

VI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, który wygra przetarg złoży Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości netto przedmiotu umowy. Za skuteczne złożenie zabezpieczenia Zamawiający uważa jedną z niżej wymienionych form:
 - a) wpływ środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego,
 - b) złożenie w kasie Zamawiającego:
 - poręczeń bankowych,
 - gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych,
 - zabezpieczeń rzeczowych: hipoteka, zastaw, zastaw rejestrowy, przewłaszczenie na zabezpieczenie, cesja praw.
2. Za zgodą Zamawiającego, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form, o których mowa w ust 1, pod warunkiem zachowania jej ciągłości oraz bez zmniejszania wartości.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi. Zabezpieczenie w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie obowiązywało do dnia wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale II ust. 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia + 30 dni. Zabezpieczenie w zakresie roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi obowiązywało będzie do dnia upływu gwarancji + 30 dni.



4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone zgodnie z zapisami „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” w terminie 30 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę (po wygaśnięciu zabezpieczenia - z zastrzeżeniem zachowania terminów, o których mowa w ust. 3).
5. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy zmianie ulegnie termin realizacji określony w rozdziale II ust. 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji, w taki sposób, by gwarancja obowiązywała w okresie realizacji umowy (+ 30 dni) i w czasie 5-letniego okresu gwarancyjnego (+ 30 dni), z zastrzeżeniem ust. 7.
6. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy, a strony nie wydłużyły terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji, w taki sposób, by gwarancja obowiązywała w przewidywanym przez Wykonawcę okresie realizacji umowy (+ 30 dni) i w czasie 5-letniego okresu gwarancyjnego (+ 30 dni), z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Brak wydłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 5 i 6 powyżej uprawnia Zamawiającego do odmowy odbioru przedmiotu umowy do czasu okazania przez Wykonawcę właściwego dokumentu gwarancyjnego.
8. Strony dopuszczają, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione również w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej pod warunkiem zachowania ich ciągłości.
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii pełnomocnictw/upoważnień do wystawienia gwarancji w imieniu Gwaranta.
10. Zamawiający ma prawo skorzystać z zabezpieczenia także w celu wyegzekwowania kar umownych.

IV. Inne postanowienia.

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu pod nr 655298371 lub drogą elektroniczną na adres p.ratajczak@mpwik-leszno.pl, sekretariat@mpwik-leszno.pl z zastrzeżeniem, że powyższe dokumenty należy złożyć również w formie pisemnej. Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa się tylko pisemnie.
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu / adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
2. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą ustala się na 60 dni licząc od terminu wyznaczonego na złożenie ofert.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w § 8 „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o. o.”. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę w następujących przypadkach:

- a) jest niezgodna z „Regulaminem udzielania zamówień MPWiK Sp. o.o.”,
- b) jej treść nie odpowiada treści Opisu przedmiotu zamówienia,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) jest nieważna na podstawie innych przepisów.

- 5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno, sala narad. w budynku A - I p, w dniu **25.05.2018r. o godz. 9¹⁵**.
- 6. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa. Otwarcie ofert ma charakter publiczny.
- 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie będzie przysługiwało (Wykonawca zrzeka się takiego roszczenia) roszczenie odszkodowawcze względem Zamawiającego, w tym w szczególności związane z kosztami przygotowania oferty.
- 8. Bliższe informacje na temat specyfikacji istotnych warunków zamówienia można uzyskać w Dziale Inwestycji MPWiK Sp. z o.o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (65) 529-83-15, fax (065) 529-83-71 od poniedziałku do piątku, w godz. 7³⁰ – 14³⁰.
- 9. Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

- Nr 1 - formularz oferty,
- Nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Nr 3 - przedmiar robót,
- Nr 4 - dokumentacja techniczna,
- Nr 5 – wzór umowy.

Powyższe zamówienie nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Sporządzono: Paulina Ratajczak dn. 15.05.2018r.

Weryfikacja pod względem prawnym:

Zatwierdzono:

Starszy Specjalista ds. prawnych

Jakub Terlega

Leszno, dnia... *17.05*2018r.

Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny
Rafał Zalesiński

16.05.2018

Kierownik Działu Inwestycji

Jagoda Kubiak

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI
Spółka z o.o.
64-100 LESZNO, ul. Lipowa 76A
tel. sekretariat: 65 529 83 11, fax 65 529 83 71
e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl
REGON 410021476, NIP 697-001-16-97