



**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI  
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

64-100 Leszno, ul. Lipowa 76 A • [www.mpwik-leszno.pl](http://www.mpwik-leszno.pl) • e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla postępowania nr INW-P-Z/0031/2017 prowadzonego na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia:**

**„Modernizacja oświetlenia zewnętrznego na SUW Strzyżewice Gm. Świąciechowa, SUW Żakowo Gm. Lipno oraz na terenie bazy MPWiK Sp. z o.o. przy ul. Lipowej 76A w Lesznie”**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno (dalej: Zamawiający lub MPWiK)

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” w trybie przetargu nieograniczonego (w rozumieniu § 5 ust. 1 i nast. przedmiotowego Regulaminu). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: <http://mpwik-leszno.pl>, w zakładce Przetargi.
2. W postępowaniu nie znajdują zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., albowiem niniejsze postępowanie nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu w/w ustawy.

**III. Określenie przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana 56 szt. opraw oświetleniowych na oprawy wykonane w technologii LED na terenie bazy MPWiK Sp. z o.o. przy ul. Lipowej w Lesznie, SUW w Strzyżewicach i SUW w Żakowie. Celem przeprowadzenia modernizacji systemu oświetlenia zewnętrznego na ww. obiektach Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lesznie jest unowocześnienie oświetlenia, poprawa jego jakości i standardu, obniżenie energochłonności zainstalowanych urządzeń oświetleniowych, znaczna redukcja istniejącej mocy zainstalowanej urządzeń oświetleniowych, redukcja zużycia energii elektrycznej i z tym związanych kosztów oraz zmniejszenie emisji dwutlenku węgla do atmosfery.

**2. Zakres modernizacji**

2.1. Baza Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lesznie ul. Lipowa 76A; 64-100 Leszno; dz. nr: 101, 94/6, 89/1, 90, 91, 92/1, 92/2, 94/8.

Zakłada się wymianę wszystkich 32 szt. opraw na oprawy wykonane w technologii LED o parametrach spełniających wymagania punktu 4, w tym:

- 30 szt. opraw o mocy 84W i strumieniu świetlnym na poziomie 9100lm dedykowane do wymiany na istniejących słupach OŻ oraz wysięgniku ściennym zainstalowanym na budynku B (Hopr~8m),
- 2 szt. opraw przyjęto o mocy 59W i strumieniu świetlnym 6300lm. Oprawy te są dedykowane do zainstalowania na budynku M (Hopr~4m) i budynku E (Hopr~5m).

W ramach modernizacji przewiduje się również wymianę przewodów pomiędzy tabliczkami słupowymi a oprawami na słupach oraz wymianę wyeksploatowanych tabliczek słupowych na złącza słupowe IZK-4. Ponadto zakłada się niezbędną konserwację (malowanie) wysięgników oraz naprawę uszkodzeń i następnie malowanie osłon (drzwiczek) wnek słupowych. W celu przywrócenia stanu pierwotnego oświetlenia bazy należy w ramach modernizacji wymienić trzy odcinki uszkodzonej linii kablowej YAKY 4x25mm<sup>2</sup> o łącznej długości ~ 180mb.

## 2.2. Stacja Uzdatniania Wody w Strzyżewicach ul. Lotnicza 50; 64-100 Leszno; dz. nr: 208/1, 207/1, 207/2.

Zakłada się wymianę wszystkich 22 szt. opraw na oprawy wykonane w technologii LED o parametrach spełniających wymagania punktu 4, w tym:

- 15 szt. opraw o mocy 59W i strumieniu świetlnym 6300lm dedykowane do wymiany na istniejących słupach parkowych,
- 7 szt. opraw o mocy 84W i strumieniu świetlnym na poziomie 9100lm dedykowane do wymiany na istniejących słupach OŻ.

Ponadto przewiduje się niezbędną konserwację (malowanie) wysięgników oraz naprawę uszkodzeń i następnie malowanie osłon (drzwiczek) wnek słupowych.

## 2.3. Stacja Uzdatniania Wody w Żakowie 26A; 64-111 Lipno; dz. nr: 5/1.

Zakłada się wymianę 2 szt. opraw na oprawy wykonane w technologii LED o parametrach spełniających wymagania punktu 4 o mocy 84W i strumieniu świetlnym na poziomie 9100lm dedykowane do wymiany na istniejących słupach ŻN. Ponadto przewiduje się niezbędną konserwację (malowanie) wysięgników.

## 3. Stan istniejący

### 3.1. Baza MPWiK w Lesznie ul. Lipowa 76A

Oświetlenie zewnętrzne bazy MPWiK jest zrealizowane na 17 betonowych zbrojonych ośmiokątnych słupach oświetleniowych typu OŻ-9 wyposażonych w wysięgniki rurowe jedno, dwu lub trójramienne. Na wysięgnikach jest zainstalowanych 28 szt. opraw z lampami sodowymi o mocy 250W i 1 szt. oprawa z lampą o mocy 150W. Słupy są zasilane z rozdzielnic zlokalizowanej w budynku D liniami kablowymi typu YAKY 4x25mm<sup>2</sup>. Załączanie odbywa się za pomocą automatu zmierzchowego. Dodatkowo w niewłaściwych punktach, gdzie nie docierało światło z opraw słupowych zainstalowano 3 szt. opraw na wysięgnikach ściennych mocowanych do elewacji budynków. Są to oprawy z lampami sodowymi o mocy 250W – 1 szt. i 150W – 2 szt.. Oprawy te są zasilane z lokalnych instalacji elektrycznych i załączane za pomocą dedykowanych indywidualnych automatów zmierzchowych. W chwili obecnej występuje uszkodzenie trzech odcinków kablowych pomiędzy słupami oświetleniowymi. W dwóch przypadkach rezystancja izolacji nie spełnia wymagań normy, natomiast w jednym przypadku występuje mechaniczne uszkodzenie – brak ciągłości. Inwentaryzacja lokalizacyjna i ilościowa wraz ze wskazaniem uszkodzonych odcinków linii kablowych została wskazana na planie inwentaryzacji oświetlenia.

### 3.2. Stacja Uzdatniania Wody w Strzyżewicach ul. Lotnicza 50

Oświetlenie zewnętrzne terenu stacji uzdatniania wody jest zrealizowane na 15 stalowych okrągłych słupach parkowych o wysokości 4m z oprawami montowanymi na szczycie słupa z lampami ręciami – żarowymi (tzw. mix)

o mocy 250W. Wewnętrzna droga dojazdowa do stacji oświetlona jest za pomocą 6 opraw z lampami rtęciowymi 250W i 1 oprawy z lampą sodową 150W zabudowanych na 7 betonowych zbrojonych ośmiokątnych słupach oświetleniowych typu OŻ-9 wyposażonych w wysięgniki rurowe jednoramienne. Wszystkie słupy są zasilane z rozdzielnic głównej RGnn obiektu zlokalizowanej w budynku stacji transformatorowej linią kablową typu YAKY 4x16mm<sup>2</sup>. Załączanie odbywa się za pomocą automatu zmierzchowego.

### 3.3. Stacja Uzdatniania Wody w Żakowie 26A gm. Lipno

Oświetlenie zewnętrzne terenu stacji uzdatniania wody jest zrealizowane na 2 żerdziach żelbetowych ŻN-9 wyposażonych w wysięgniki rurowe jednoramienne z zamontowanymi oprawami z lampami o mocy 250W (1 szt. sodowa i 1 szt. rtęciowa). Słupy są zasilane z rozdzielnic głównej obiektu zlokalizowanej w budynku stacji uzdatniania kablem typu YAKY 4x6mm<sup>2</sup>. Załączanie odbywa się za pomocą automatu zmierzchowego.

### 4. Wytyczne dla zastosowanych opraw oświetleniowych

Zakłada się wymianę wszystkich opraw oświetleniowych na w/w obiektach na oprawy wykonane w technologii LED spełniające minimum wymagania:

- Rodzina opraw w jednym typie o różnych mocach źródła światła 40+100W
- Dedykowana optyka LED dla oświetlenia dróg lub placów np. 45°x150°, 60°x160°, 70°x120°
- Napięcie zasilania opraw 220 - 240 V/50-60Hz
- Współczynnik korekcji mocy PF ≥ 0,95
- Diody ceramiczne o efektywności ≥ 140 lm/W odporne na korozję
- Skuteczność świetlna oprawy, rozumiana, jako strumień świetlny emitowany przez oprawę z uwzględnieniem wszelkich występujących strat do całkowitej energii zużywanej przez oprawę, nie mniejszy niż 105 lm/W
- Współczynnik oddawania barw: Ra > 70
- Temperatura barwowa 4000K
- Oprawa wykonana w II klasie ochronności
- Stopień szczelności oprawy IP66
- Stopień odporności klosza na uderzenia mechaniczne IK 09
- Układ zasilający musi zabezpieczać źródło światła przed przepięciami o napięciu co najmniej 6kV
- Układ zasilający musi posiadać wbudowane zabezpieczenie termiczne redukujące moc lub wyłączające oprawę w przypadku jej przegrzania
- Żywotność zasilacza 80 000 godzin
- Gwarancja na całą oprawę 10 lat przy funkcjonowaniu 4024h pracy na rok
- Degradacja strumienia świetlnego na bazie standardu IESNA LM-80 dla 80000h L90B10 w temp. 20°C
- Gładka zewnętrzna powierzchnia obudowy, bez widocznych żeber radiatora, zapobiegająca osadzaniu się zanieczyszczeń
- Oprawa posiada system odcinania zasilania w momencie otwarcia oprawy
- Oprawa posiada blokadę uniemożliwiającą samoczynne zamknięcie oprawy w czasie prac instalacyjno - konserwacyjnych
- Dostęp do komory osprzętu lampy bez użycia narzędzi
- Korpus i uchwyt montażowy z ciśnieniowego odlewu aluminiowego
- Kolor z palety odcieni szarości

- Uchwyt montażowy aluminiowy  $\varnothing 48-60$  mm lub  $\varnothing 76$  mm do montażu bezpośrednio na słupie lub wysięgniku z możliwością regulacji położenia w zakresie  $-10^\circ$  do  $+15^\circ$
  - Przyłącze elektryczne -  $2,5\text{mm}^2$
  - Oprawa posiada zawór wyrównania ciśnienia w komorze LED z membraną przeciw ciałom stałym
  - Oprawa dwukomorowa (otwarcie komory zasilacza nie powoduje rozszczelnienia komory optycznej)
  - Panel LED musi umożliwiać jego wymianę bez wykonywania połączeń lutowanych
  - Każda dioda w panelu LED musi być wyposażona w indywidualną soczewkę pozwalającą emitować światło równomiernie na całą oświetlaną przez oprawę powierzchnię
  - Oprawa posiada deklarację zgodności CE
  - Układ zasilający musi mieć możliwość zaprogramowania 5-stopniowej autonomicznej redukcji mocy.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie 35 dni od dnia podpisania umowy. Z tytułu opóźnienia ze strony Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy terenu prac nie będzie przysługiwało prawo żądania odszkodowania w ramach kar umownych.
  6. Termin rozpoczęcia prac Wykonawca ustali z Zamawiającym z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
  7. Termin realizacji zadania jest jednocześnie terminem wykonania przedmiotu umowy. Przez należyte wykonanie umowy strony rozumieją zakończenie wszystkich prac objętych zamówieniem we wskazanym wyżej terminie, bez stwierdzenia żadnych wad i usterek, potwierdzone podpisaniem protokołu wykonania umowy.
  8. Termin wykonania zamówienia może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia zewnętrznych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają prowadzenie robót. W takiej sytuacji termin zostaje wydłużony o ilość dni, w których wystąpiły zewnętrzne przyczyny uniemożliwiające prowadzenie robót. Przedłużenie terminu realizacji na zasadach wyżej wymienionych wymaga ostatecznej zgody obydwu stron wyrażonych w formie aneksu do umowy.
  9. Minimalna gwarancja na wykonane prace: 36 miesięcy.

#### IV. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny.

1. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz wyczerpujący – tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie stroniczki oferty winny być ponumerowane, spięte i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
3. Oferta musi być złożona w wyznaczonym terminie i miejscu w zaklejonej kopercie adresowanej na Zamawiającego, z zaznaczeniem nazwy zadania na jaką została złożona tj.: **„Modernizacja oświetlenia zewnętrznego na SUW Strzyżewice Gm. Świąciechowa, SUW Żakowo Gm. Lipno oraz na terenie bazy MPWiK Sp. z o.o. przy ul. Lipowej 76A w Lesznie” - nie otwierać przed dn. 20.10.2017 r. o g.10:15** oraz z umieszczeniem danych o firmie Wykonawcy i jego adresie.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę sam lub w ramach konsorcjum.
6. Wykonawca powinien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać:
  - 1) formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),

- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ),
  - 3) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w rozdziale V ust. 2,
  - 4) aktualny odpis KRS albo aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
  - 5) aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy; przedstawiony dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert, o ile nie działają w jego imieniu osoby upoważnione do jego reprezentacji zgodnie z ww. dokumentami,
  - 6) dowód wniesienia wadium,
  - 7) wykaz wykonanych robót budowlanych (załącznik nr 3 do SIWZ),
  - 8) kosztorys ofertowy.
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” oraz spełniający warunki, o których mowa w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
  - 2.1. Posiadać uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2.2. Dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;  
Zamawiający nie stawia sprecyzowanych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2);
  - 2.3. Posiadać wiedzę i doświadczenie:  
Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum jednej niezależnej roboty polegającej na modernizacji oświetlenia zewnętrznego o wartości minimalnej 50 000,00 zł.  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będą brane pod uwagę łączne kwalifikacje i doświadczenia Wykonawców;
  - 2.4. Posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.  
W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

#### **VI. Informacje o dokumentach, jakie dostarczają Wykonawcy.**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach opisanych w § 8 „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.”, Wykonawca dołącza do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1.1. Oświadczenia że:
    - a) posiada uprawnienia do wykonania prac objętych zamówieniem, jeśli przepisy prawa nakładają

obowiązek ich posiadania,

- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia,
- d) nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek zawartych w § 8 Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.

#### 1.2. Dokumenty potwierdzające stan zobowiązań względem:

- a) Skarbu Państwa w formie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w formie aktualnego zaświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### 1.3. Dowód wniesienia wadium.

### 2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V ust. 2 oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej- aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej równą wartości złożonej oferty,
- b) doświadczenie Wykonawcy, w postaci wykazu robót budowlanych polegających na modernizacji oświetlenia zewnętrznego wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości (w zł netto), daty i miejsca wykonania. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 2.3. – wzór wykazu załącznik nr 3 do SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane w należyty sposób, w szczególności zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i terminowo ukończone. Dokumenty takie winny być wystawione przez inwestora i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania inwestora. Wszystkie dokumenty i zaświadczenia winny stwierdzać stan obecny, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę.

### 3. Wykonawca do oferty dołącza kosztorys ofertowy.

- 1) Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysowej jako iloczynu ilości ustalonych jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej tej pozycji przedmiarowej. Wykonawca określi ceny na wszystkie prace i materiały wymienione w przedmiarze robót oraz koszty wykonania prac i czynności wymienionych w rozdziale III niniejszej specyfikacji i przypisanych Wykonawcy. Pozycje kosztorysowe (prace objęte tymi pozycjami), dla których Wykonawca nie wskazał ceny, nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych pozycjach wymienionych w kosztorysie ofertowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do

kosztorysu ofertowego.

- 2) Cena jednostkowa danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz wszelkie koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
- 3) Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 4) Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji kosztorysowych jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według:
  - a) wymagań opisu przedmiotu zamówienia,
  - b) udostępnionych przedmiarów robót (załącznik nr 5 do Opisu Przedmiotu Zamówienia),
  - c) obowiązujących przepisów technicznych i wiedzy technicznej,
  - d) postanowień umowy (załącznik nr 4 do Opisu Przedmiotu Zamówienia).
- 5) Wszystkie błędy ujawnione w Przedmiarze robót oraz Kosztorysie Ofertowym Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
8. Wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na zasobach tj. wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu (załączając do oferty) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku powoływania się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu Wykonawca przedstawi dodatkowo oświadczenie tego podmiotu, z którego będzie wynikało, że podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie zobowiązuje się ponosić z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiot zamówienia wobec Zamawiającego i będzie uczestniczył w realizacji zamówienia, jako podwykonawca (w zakresie odpowiadającym udostępnionemu doświadczeniu lub wiedzy).
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 1.2. składa: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy dołączyć do oferty. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie mógł żądać od wykonawców, o których mowa powyżej dostarczenia kopii umowy konsorcjum.
12. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają:
  - a) dokumenty w postaci: oferty oraz wykazu zrealizowanych robót i referencji - wspólnie,

- b) oświadczenia i dokumenty, takie jak: aktualny odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS – każdy z wykonawców odrębnie.
13. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty lecz z błędami do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne nie mające charakteru istotnego omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ. Poprawiając omyłki rachunkowe, Zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

## VII. Opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców.

1. Przyjęto następujące kryterium oceny złożonych ofert i jego wartość procentową:
- **cena -waga - 100 %**,
2. Cena oferty powinna być określona jako suma cen jednostkowych kosztorysu sporządzonego na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik do SIWZ..
3. Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ).  
MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy.  
W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji na wykonane roboty lub nie podanie (wpisanie) długości okresu gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.  
Zamawiający wymaga ponadto gwarancji producenta na całą dostarczoną oprawę na okres 10 lat przy funkcjonowaniu 4024 h/rok.
4. Przed zamówieniem opraw, w trakcie realizacji umowy, jej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu typ oprawy do zatwierdzenia wraz z kompletem dokumentów stwierdzających spełnienie wymagań zawartych w części III pkt 4 SIWZ.
5. Zamawiający przyzna realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z „Regulaminem udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” oraz niniejszą specyfikacją i jednocześnie posiada najniższą cenę.
6. Zamawiający będzie rozpatrywał – oceniał, złożone oferty z uwzględnieniem cen netto tj. bez podatku VAT. Wartość podatku VAT będzie ustalona w dniu wystawienia faktury końcowej zgodnie z obowiązującymi na ten dzień przepisami. Wartość zadania należy podać w walucie polskiej i w takiej walucie będzie następowało rozliczenie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.
7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o oświadczenia i dokumenty przedstawione w ofercie, zgodnie z wyszczególnieniem w rozdziale VI ust 1-7. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego w ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta zostanie uznana za odrzuconą.
8. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących sposobu wyliczenia ceny. O ile Wykonawca potwierdza, że jego cena nie jest ceną rażąco niską jego obowiązkiem jest wykazanie Zamawiającemu sposobu obliczenia ceny oraz udowodnienie, że zaoferowana cena zapewnia należyte wykonanie zamówienia.



### VIII. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno, w sekretariacie - budynek A, I piętro.

2. Termin składania ofert ustala się do dnia 20.10.2017 r. do godz. 10<sup>00</sup>.

### IX. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 1 500,00 zł (słownie: **tysiąc pięćset złotych 00/100**).

2. Wadium może być wniesione w następującej formie:

- a) pieniądza,
- b) poręczenia bankowe lub ubezpieczyciela,
- c) gwarancji bankowych,
- d) gwarancji ubezpieczeniowych.

3. Termin wniesienia wadium do dnia 20.10.2017 r. do godz. 10<sup>00</sup>.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w BZ WBK S.A. o/Leszno nr konta 47 1090 1245 0000 0000 2400 9725, tak by znajdowało się na wskazanym rachunku przed upływem terminu składania ofert, natomiast dowód ustanowienia wadium należy dołączyć do składanej oferty jako kolejny załącznik.

5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji jej treść jednoznacznie będzie wskazywać, że jest ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwy: Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
- b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
- c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- d) kwotę gwarancji,
- e) termin ważności gwarancji – nie krótszy niż okres związania ofertą,
- f) zobowiązanie do zapłacenia kwoty gwarancji w przypadkach określonych w ust 7.

6. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania i po zawarciu umowy z wybranym wykonawcą.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:

- a) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie lub za cenę ustaloną w przetargu,
- b) Wykonawca nie wniósł, we wskazanym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie przedłożył umowy konsorcjum,
- d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- e) na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego określonym Wykonawca nie uzupełnił pełnomocnictw, dokumentów lub oświadczeń.

8. Wykonawca, który wygra przetarg złoży Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości netto przedmiotu umowy. Za skuteczne złożenie

zabezpieczenia Zamawiający uważa jedną z niżej wymienionych form:

- a) wpływ środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego,
- b) złożenie w kasie Zamawiającego:
  - poręczeń bankowych,
  - gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych,
  - zabezpieczeń rzeczowych: hipoteka, zastaw, zastaw rejestrowy, przewłaszczenie na zabezpieczenie, cesja praw.

9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

10. Za zgodą Zamawiającego, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form, o których mowa w ust 8, pod warunkiem zachowania jej ciągłości oraz bez zmniejszania wartości.

12. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi. Zabezpieczenie w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie obowiązywało do dnia wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale III ust. 8 SIWZ + 30 dni. Zabezpieczenie w zakresie roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi obowiązywało będzie do dnia upływu gwarancji + 30 dni.

13. Zabezpieczenie zostanie zwrócone zgodnie z zapisami „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” w terminie 30 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę (po wygaśnięciu zabezpieczenia) - z zastrzeżeniem zachowania terminów, o których mowa w ust. 13.

14. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy zmianie ulegnie termin realizacji określony w rozdziale III ust. 8 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji, w taki sposób, by gwarancja obowiązywała w okresie realizacji umowy (+ 30 dni) i w czasie 3-letniego okresu gwarancyjnego (+ 30 dni), z zastrzeżeniem ust. 17.

15. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy, a strony nie wydłużyły terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji, w taki sposób, by gwarancja obowiązywała w przewidywanym przez Wykonawcę okresie realizacji umowy (+ 30 dni) i w czasie 3-letniego okresu gwarancyjnego (+ 30 dni), z zastrzeżeniem ust. 17.

16. Brak wydłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 15 i 16 powyżej uprawnia Zamawiającego do odmowy odbioru przedmiotu umowy do czasu okazania przez Wykonawcę właściwego dokumentu gwarancyjnego.

17. Strony dopuszczają, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione również w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej pod warunkiem zachowania ich ciągłości.

18. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii pełnomocnictw/upoważnień do wystawienia gwarancji w imieniu Gwaranta.

19. Zamawiający ma prawo skorzystać z zabezpieczenia także w celu wyegzekwowania kar umownych.

#### **X. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Umowa o wykonanie przedmiotowego zamówienia zostanie podpisana w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.

3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w punkcie poprzedzającym Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
4. Warunkiem zawarcia umowy będzie wcześniejsze złożenie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie ze wskazaniem w rozdziale IX ust 8-19.

## **XI. Wymagania i informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Umowa na podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo nie może zawierać innych wymagań niż określone w SIWZ. Przede wszystkim umowa taka powinna zawierać w szczególności następujące postanowienia:
  - a) zakres robót przewidziany do wykonania,
  - b) terminy realizacji,
  - c) wynagrodzenie i terminy płatności,
  - d) sposób rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 3 dni od przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłosi pisemne zastrzeżenia do tej umowy i jej zmiany, w przypadku, gdy:
  - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający umowę o podwykonawstwo może ją poświadczyć „za zgodność z oryginałem”.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, gdy nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są usługi (przy robotach budowlanych), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

11. Zasady zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy określone są w rozdziale III ust. 14-22 SIWZ oraz we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).
12. W razie wystąpienia sytuacji, w której Zamawiający obowiązany będzie dokonać więcej niż 2 razy bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub nastąpi konieczność dokonania bezpośrednich, jednorazowych zapłat przez Zamawiającego na rzecz tych podmiotów, na sumę większą niż 5% wartości umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy..
13. Zapisy niniejszego rozdziału nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny

## **XII. Inne postanowienia specyfikacji.**

1. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.  
Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, a mających istotny wpływ na prawidłowe sporządzenie oferty, będzie następowało poprzez zamieszczenie treści zapytania wraz z wyjaśnieniem na stronie internetowej Zamawiającego [www.mpwik-leszno.pl](http://www.mpwik-leszno.pl), w miejscu opublikowania ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu.
2. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ w trakcie postępowania należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej, faksem - pod numer (65) 529 83 71 lub drogą elektroniczną: e-mail: [m.rostowski@mpwik-leszno.pl](mailto:m.rostowski@mpwik-leszno.pl) i [sekretariat@mpwik-leszno.pl](mailto:sekretariat@mpwik-leszno.pl).
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż w 5 dniu przed terminem składania ofert.
4. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą ustala się na 60 dni licząc od terminu wyznaczonego na złożenie ofert.
4. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania uzasadnionych przyczyn. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie będzie przysługiwało (Wykonawca zrzeka się takiego roszczenia) roszczenie odszkodowawcze względem Zamawiającego, w tym w szczególności związane z kosztami przygotowania oferty.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w § 8 „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o. o.” o wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę w następujących przypadkach:
  - a) jest niezgodna z „Regulaminem udzielania zamówień MPWiK Sp. z o. o.”,
  - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g) jest nieważna na podstawie innych przepisów.

7. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno- salka konferencyjna – budynek C, w dniu **20.10.2017** r. o godz. 10:15.
8. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa. Otwarcie ofert ma charakter publiczny.
9. Bliższe informacje na temat specyfikacji istotnych warunków zamówienia można uzyskać:
  - w sprawach proceduralnych: Marcin Rostowski – w Dziale Inwestycji MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (065) 529-83-58, fax (065) 529-83-71 od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 – 14.30.
  - w sprawach przedmiotu zamówienia: Mirosław Nowak – w Dziale Informatyki i Automatyki MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (065) 529-83-48, fax (065) 529-83-71 od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 – 14.30.

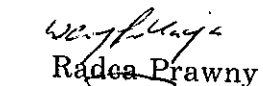
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zawartej z Wykonawcą w okolicznościach wskazanych w treści wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

10. Załączniki do niniejszej SIWZ:

- Nr 1 - formularz ofertowy,
- Nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- Nr 3 - wykaz wykonanych usług,
- Nr 4 - wzór umowy,
- Nr 5 - przedmiar robót,
- Nr 6 - plany sytuacyjne.

Sporządził: Marcin Rostowski, dnia 26.09.2017 r.

Zatwierdzono:

  
Rada Prawny  
*dr Michał Peljan*

Leszno, ..... *04.10.* .....2017 r.

Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny  
  
Rafał Zaleski

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI  
Spółka z o.o.  
64-100 LESZNO, ul. Lipowa 76A  
tel. sekretariat: 65 529 83 11, fax 65 529 83 71  
e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl  
REGON 410021476, NIP 697-001-16-97

