

Umowa nr LAB-U/...../2017 (wzór)

zawarta w Lesznie, dnia2017 roku pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Lesznie, przy ul. Lipowej 76 A, NIP 697-001-16-97, REGON 410021476, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Poznaniu - Nowe Miasto i Wilda, IX Wydział Gospodarczy KRS 0000016985, zwanym w umowie Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Rafała Zalesińskiego – Prezesa Zarządu - Dyrektora Naczelnego,

2. Anetę Lewusz – Dyrektora ds. Inwestycji i Eksploatacji,

a,

....., NIP, REGON,

wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ KRS, z siedzibą w

przy ul., zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy (wg oznaczenia nr INW-P-Z/0011/2017) pod nazwą „Zakup i wdrożenie systemu informatycznego dla Laboratorium”, w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień MPWiK sp. z o.o.”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn:

„Zakup i wdrożenie systemu informatycznego dla Laboratorium.”

Przedmiotem wdrożenia jest system zarządzania laboratorium dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Lesznie zwany dalej w skrócie „SZL”.

2. Integralną częścią niniejszej umowy jest złożona oferta oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

§ 2

Termin realizacji zamówienia.

1. Termin wykonania zamówienia wynosi:

a) Etap 1: Instalacja i uruchomienie systemu standardowego. Analiza wymagań i szczegółowa specyfikacja systemu SZL – do 6 tygodni od daty podpisania umowy,

b) Etap 2: Dostosowanie systemu SZL, wdrożenie i szkolenie dla pracowników laboratorium – do 18 tygodni od daty podpisania umowy,

c) Etap 3: Gwarancja – 36 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

2. O terminie dostawy i terminie przeszkolenia Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego z 7-dniowym wyprzedzeniem.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu nieograniczonej w czasie licencji na zakupione oprogramowanie.
2. Przy podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego certyfikat licencyjny potwierdzający, że Zamawiający jest licencjobiorcą oprogramowania laboratoryjnego systemu informatycznego na czas nieograniczony.
3. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o aktualizacjach, poprawkach, nowych wersjach oprogramowania/systemu.
 4. Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego dostosowania Systemu SZL do zmian w normach dotyczących systemów zarządzania jakością oraz w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w okresie objętym gwarancją. W szczególności dotyczy to walidacji Systemu SZL i stosowanych w nim algorytmów, identyfikowalności danych i rejestrowania zmian oraz bezpieczeństwa danych.
5. Wykonawca wskaże Zamawiającemu pracowników do bezpośredniego kontaktu w celu współpracy nad należytym wykonaniem przedmiotu Umowy oraz zapewni możliwość stałego kontaktu w dni robocze w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰ za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy w zakresie przystosowania systemów informatycznych dla Laboratorium Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wykonawca będzie przekazywał na bieżąco informację o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na jakość i terminowość realizowanych usług.
8. Wykonawca ma obowiązek zapewnić we własnym zakresie rozładunek, wniesienie oraz instalację zakupionego sprzętu.
9. Do czasu odbioru sprzętu przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą asortymentu ponosi Wykonawca.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego.

1. W trakcie instalacji i wdrożenia Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) oddelegowania kompetentnych pracowników do współpracy z Wykonawcą,
 - b) przygotowania listy pracowników, którzy będą szkoleni w zakresie wykorzystania systemu informatycznego dla Laboratorium
 - c) udostępniania stanowisk komputerowych, infrastruktury fizycznej sieci komputerowej, serwerów oraz pomieszczeń, w których znajdują się urządzenia,
 - d) zapewnienia dostępu do telefonicznej sieci publicznej oraz Internetu,
 - e) informowania Wykonawcy o zamiarach wprowadzenia zmian organizacyjnych lub zmian w działalności Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na przebieg wdrożenia,
 - f) zapewnienia personelowi Wykonawcy możliwości wykonywania pracy w miejscach pozostających pod kontrolą Zamawiającego, w uzgodnionych z Wykonawcą godzinach oraz udostępnienie jego członkom pomieszczeń do pracy lub zdalnego bezpiecznego kanału komunikacji.
2. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzania zaimplementowanej bazy płatników oraz poprawności archiwizacji przy podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego wskazanego w §6 ust.4.



§ 5

Gwarancja.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji powdrożeniowej dla systemu SZL w zakresie przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy (wzór gwarancji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
 - 1.1. Gwarancja rozpoczyna się od dnia następującego po dniu bezusterkowego odbioru (który to odbiór nastąpi po zakończeniu wdrożenia)
 - 1.2. Gwarancja obejmuje nieodpłatne wykonanie poprawek celem usunięcia błędów w systemie SZL i innych czynności zgodnie z Dokumentem Gwarancyjnym stanowiącym załącznik nr 1.
 - 1.3. Termin usunięcia awarii powodującej przerwę w funkcjonowaniu systemu wynosi nie więcej niż 6 godzin, a w przypadku usunięcia awarii powodującej nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu wynosi nie więcej niż 24 godziny.
 - 1.4. Zgłoszenie o wykryciu awarii lub wady zostanie wysłane na e-mail:
 - 1.5. Wykonawca zapewni pełną funkcjonalność systemu SZL poprzez usuwanie ewentualnych nieprawidłowości w oprogramowaniu, dostarczanie nowych wersji oprogramowania oraz świadczenie wsparcia przy bieżącej eksploatacji systemu.
 - 1.6. Okres gwarancji ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw.
 - 1.7. Zamawiający przewiduje możliwość podpisania umowy serwisu pogwarancyjnego.
2. Wykonawca ponadto, niezależnie od postanowień § 5 ust. 1 powyżej, udziela Zamawiającemu gwarancji na Drukarkę kodów kreskowych na okres 24 miesięcy.
 - 2.1. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego stwierdzającego brak wad (usterek).
 - 2.2. Gwarancja zostanie udzielona pisemnie. Dokument gwarancji nie może zawierać zapisów mniej korzystnych dla Zamawiającego niż wynikające z niniejszej umowy oraz nakładać na Przedsiębiorstwo dodatkowych odpłatnych obowiązków (w przypadku przeciwnym Strony będą uznawały takie zapisy za niezastrzeżone). Zapisy w niniejszym ustępie powinny być zawarte w dostarczonym przez Wykonawcę dokumencie gwarancyjnym. W przypadku niezgodności zapisów, Zamawiający ma prawo odmówić podpisu Protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w §6 ust.4.
 - 2.3. Gwarancja, o której mowa w ust. 2 zapewni sprawne działanie urządzenia dostarczonego w ramach realizacji zamówienia (wykonania umowy). W ramach gwarancji Wykonawca będzie usuwał wszelkie wady urządzenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni, a jeżeli wymagają tego względy bezpieczeństwa, zdrowia lub życia ludzkiego lub zabezpieczenia przed istotną szkodą majątkową w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu zawiadomienia o wadzie.
 - 2.4. W przypadku braku usunięcia wady w terminach, o których mowa powyżej Zamawiający będzie uprawniony do:
 - a) zlecenia usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy (bez odrębnego wezwania) lub
 - b) obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy (żądania zwrotu części wynagrodzenia) o szacowany koszt usunięcia wad
 - c) niezależnie od powyższych uprawnień Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy w zakresie szkody spowodowanej zaniechaniem lub niewłaściwym usunięciem wad.

§ 6

Obowiązki stron

1. Zamawiający do nadzorowania wykonania umowy, bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie wykonania umowy, upoważnia następujące osoby:
 - a) Magdalenę Patalas, telefon: 65 629 83 57, e-mail: m.patalas@mpwik-leszno.pl,
 - b) Roberta Graję, telefon: 65 529 83 65, e-mail: r.graja@mpwik-leszno.pl
2. Wykonawca do nadzorowania wykonania umowy, bieżącej współpracy z Zamawiającym w zakresie wykonania umowy upoważnia następujące osoby:
 - a) telefon: e-mail:,
 - b) telefon: e-mail:
3. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w SIWZ i w umowie, w tym w szczególności zgodności przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz stanowiących integralną część umowy.

Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru Końcowego podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Niniejszy protokół zostanie sporządzony przez Wykonawcę w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. W dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Wykonawca zobligowany jest do dostarczenia podpisanego dokumentu gwarancyjnego (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy), dostarczenia dokumentu gwarancyjnego na Drukarkę kodów kreskowych o której mowa w § 5 ust.2. , dostarczenia certyfikatu licencyjnego wskazanego w § 3 ust.2 ,przeprowadzenia testów akceptacyjnych oprogramowania stanowiącego Przedmiot umowy wskazanego w §1 oraz sprawdzeniu zaimplementowanej bazy płatników oraz poprawności archiwizacji.

§ 7

Wynagrodzenie.

1. Wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia wynosi zł netto (słownie:/100).
2. Do kwoty netto wynagrodzenia Wykonawca doliczy kwotę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi na dzień wystawienia faktury przepisami.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Załącznikiem do faktury jest Protokół Odbioru Końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 4. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wpisać nazwę zadania oraz numer umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy, za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję obciążenia swojego rachunku na rzecz Wykonawcy.

§ 8

Kary umowne.

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku naruszenia terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,

- c) w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku naruszenia terminów usunięcia awarii, o których mowa w § 5 ust. 1 pp. 1.3..
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem wystąpienia okoliczności, o której mowa w § 9.
 - Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za niewykonane lub niewłaściwie wykonanie usługi.
 - Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 - Kara umowna płatna będzie w terminie 7 dni od dnia doręczenia stronie zobowiązanej do jej zapłaty dokumentu księgowo wystawionego przez stronę uprawnioną do nałożenia kary.

§ 9

Odstąpienie od umowy.

- W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- W przypadku określonym w ust 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
- Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie
- Ponadto, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w każdym czasie jeżeli:
 - zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy albo otwarte zostanie postępowanie naprawcze Wykonawcy albo ogłosi on likwidację firmy;
 - zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 10

Zabezpieczenie.

- Wykonawca przekazał Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości netto przedmiotu umowy tj. zł (słownie: 00/100) w formie pieniężnej/gwarancji.
(niewłaściwe skreślić)
- Zabezpieczenie określone w ust. 1 służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- Zabezpieczenie zostanie zwrócone zgodnie z zapisami „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” w terminie 30 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę
- Strony dopuszczają, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione również w formie nieodwołalnej, płatnej na pierwsze żądanie i bezwarunkowej gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej pod warunkiem zachowania ich ciągłości.
- Zamawiający ma prawo skorzystać z zabezpieczenia w celu wyegzekwowania kar umownych lub zaspokojenia innych roszczeń związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę.

§ 11

Rozwiązanie umowy.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) wydania przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych decyzji administracyjnej lub skorzystania przez ten podmiot z innych uprawnień wobec Wykonawcy związanych z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,
 - b) niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie lub niedotrzymania istotnych warunków umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego terminu, z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu.
 - c) innego nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę – jeżeli pomimo pisemnego wezwania do usunięcia nieprawidłowości Wykonawca nadal realizuje usługi niezgodnie z umową.
2. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, pisma kierowane pod wskazany w niniejszej umowie adres uważać się będzie za doręczone.

§ 12

Kwestie procesowe.

Wszelkie spory związane z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Właściwe przepisy.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.

§ 14

Zmiany umowy.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu.

§ 15

Postanowienia końcowe.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
2. Każda ze stron zobowiązuje się zachowania w tajemnicy informacji dotyczących drugiej strony uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający uprawniony jest w każdym przypadku do udostępniania wszelkich informacji i danych związanych z realizacją niniejszej umowy lub wytworzonych w wyniku realizacji niniejszej umowy podmiotom trzecim, z

którymi nawiązał współpracę na zasadach konkurencyjnych, o ile w ramach tej współpracy konieczny będzie dostęp do SZL, w tym uzyskanie informacji i danych związanych z jego funkcjonowaniem. Zamawiający zobowiązany jest do zastrzeżenia w umowach z podmiotami trzecimi tajemnicy przekazanych informacji i danych, w tym obejmującej zakaz ich udostępniania innym podmiotom.

§ 16

Załączniki niżej wymienione stanowią integralną część umowy:

- a) załącznik nr 1 – dokument gwarancyjny
- b) załącznik nr 2- umowa powierzenia danych osobowych
- c) SIWZ wraz z załącznikami

Zamawiający:

Wykonawca:

1.....

.....

2.....

