



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla postępowania nr INW-P-Z/0017/2017 prowadzonego na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia:

„Koncepcja modernizacji układu wodociągowego na terenie Gminy Lipno wraz z modelem hydraulicznym sieci wodociągowej”

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” (w rozumieniu § 5 ust. 1 i nast. przedmiotowego Regulaminu). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: <http://mpwik-leszno.pl>, w zakładce Przetargi.
2. Przedmiotowe zamówienie nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a przepisy powyższej ustawy nie znajdują zastosowania w niniejszym postępowaniu.

III. Określenie przedmiotu zamówienia:

Celem opracowania jest przedstawienie Zamawiającemu spójnej koncepcji modernizacji systemu wodociągowego na terenie gminy Lipno, zmierzającej do poprawy warunków hydraulicznych układu zbiorowego zaopatrzenia w wodę mieszkańców gminy Lipno. Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań zmierzających do ograniczenia ilości stacji uzdatniania wody i wytypowania obiektów o największym potencjale (w uzgodnieniu z Zamawiającym) oraz połączenia poszczególnych sieci wodociągowych. Spodziewanym efektem zaproponowanego rozwiązania ma być zoptymalizowanie systemu poboru, produkcji i dystrybucji wody w perspektywie rozwoju gminy do 2040 r.

Przedstawione w koncepcji sposoby poprawy warunków zbiorowego zaopatrzenia w wodę mają pozwolić Zamawiającemu zaplanować kolejność wdrażania poszczególnych zadań inwestycyjnych.

Niniejsza koncepcja ma uwzględniać aspekty: hydrogeologiczne obszaru zasilania ujęć, technologiczne procesów uzdatniania, hydrauliczne sieci wodociągowej oraz ekonomiczne.

Koncepcja swym zasięgiem ma obejmować teren gminy Lipno, w skład której wchodzi następujące miejscowości: Lipno, Wilkowice, Maryszewice, Mórkowo, Nowe Mórkowo, Smyczyna, Karolewko, Klonówiec, Radomicko, Targowisko, Żakowo, Ratowice, Koronowo, Goniembice, Wyciążkowo, Sulejewo, Górka Duchowna, Błotkowo, Gronówko.

Na powyższym terenie w chwili obecnej pracuje 8 Stacji Uzdatniania Wody: Maryszewice, Radomicko, Lipno, Żakowo, Górka Duchowna, Sulejewo, Goniembice, Klonówiec, które zaopatrywane są łącznie z 16 studni głębinowych (14 studni Tr, 2 studnie Q). Zamawiający sugeruje pozostawienie w eksploatacji SUW Lipno, SUW Żakowo, SUW Radomicko i SUW Maryszewice i spięcie sieci wodociągowej, w sposób zapewniający utrzymanie ciągłości

dostaw wody dla wszystkich mieszkańców Gminy.

Opracowanie ma również zobrazować Zamawiającemu szacunkowy koszt wdrożenia/realizacji poszczególnych elementów zaproponowanego rozwiązania.

1. Koncepcja opracowana ma zostać w oparciu o analizy:

- a) planu zagospodarowania terenu (planowany rozwój Gminy Lipno),
- b) własności gruntów,
- c) hydrogeologiczną,
- d) bilansu wody,
- e) technologiczną procesu uzdatniania wody,
- f) hydrauliczną sieci wodociągowej.
- g) ekonomiczną przedstawiającą szacowane koszty przyszłych inwestycji.

2. W ramach prac objętych przedmiotem zamówienia i proponowaną ceną ofertową Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia prac koncepcyjnych w zakresie:

2.1. Analizy hydrogeologicznej:

- a) przeprowadzenie szczegółowego bilansu ilościowego wody podziemnej dla stanu obecnego – analiza wody możliwej do pozyskania w oparciu o istniejące studnie głębinowe dla wszystkich ujęć gminy Lipno oraz rezerwy zasobów dyspozycyjnych z utworów czwartorzędowych i utworów trzeciorzędowych,
- b) przeprowadzenie szczegółowego bilansu zapotrzebowania w wodę uzdatnioną dla stanu obecnego i w perspektywie rozwoju gminy do 2040 roku (na podstawie studium oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, informacji o strefach przemysłowych – dane do pozyskania z Urzędu Gminy Lipno),
- c) określenie różnic w ilości wody pozyskanej i wody wtłoczonej do sieci, uwzględniając nadwyżkę równą ok. 20 % (źródło w stosunku do zapotrzebowania), przy założonej perspektywie rozwoju gminy (należy ustalić nadwyżkę lub niedobór w analizowanej perspektywie),
- d) przeprowadzenie oceny zasobności obszarów zasilania w oparciu o dokumenty, którymi dysponuje Zamawiający (opracowania hydrogeologiczne),
- e) przeprowadzenie oceny technicznej i hydrogeologicznej źródeł zaopatrzenia w wodę wraz z weryfikacją bilansu po stronie zasobów,
- f) wskazanie ujęć (zespołu studni) do modernizacji lub rozbudowy,
- g) wskazanie ujęć do likwidacji wraz z przedstawieniem sposobu wyłączenia z eksploatacji,
- h) analiza potencjalnych kierunków rozwoju obszaru pozyskania wody i metod pozyskania wody surowej, tzn. wskazanie ilości i miejsc lokalizacji nowych studzien głębinowych z uwzględnieniem wyników analizy zasobności obszaru zasilania w wodę,
- i) analiza wykorzystania zasobów wodnych w rejonie Smyczyny (3 istniejące otwory studzienne),

2.2. Technologii procesu uzdatniania wody:

- a) analiza technologiczna istniejących Stacji Uzdatniania Wody (SUW):
 - ekspertyza budowlana istniejących budynków i budowli,
 - ocena techniczna istniejących urządzeń odpowiedzialnych za produkcję wody,
 - ocena maksymalnych zdolności produkcyjnych SUW-ów w istniejącym układzie uzdatniania,
 - analiza maksymalnych możliwości produkcyjnych obiektów z uwzględnieniem obecnej oraz symulowanej jakości wody surowej pozyskanej z innych źródeł zasilania,

- wskazanie zakresu i kierunków modernizacji SUW-ów celem zwiększenia możliwości produkcyjnych przy zachowaniu wymaganej prawem jakości wody uzdatnionej oraz przy uwzględnieniu warunków miejscowych możliwości rozbudowy obiektów,
- wskazanie SUW-ów do likwidacji,

b) analiza sumarycznej retencji wody uzdatnionej na SUW-ach w kontekście niezbędnych rezerw bilansowych i rezerw na czas remontów SUW dla płynnego zaopatrzenia w wodę - wskazanie ewentualnych kierunków rozbudowy lub budowy nowych zbiorników retencyjnych (lokalizacja i ich objętość).

2.3 Sieć wodociągowa:

- a) wykonanie modelu sieci wodociągowej w programie Epanet 2,0 lub podobnym umożliwiającym jego późniejsze wykorzystanie przez Zamawiającego w programie Epanet 2,0,
- b) analiza hydrauliczna na podstawie opracowanego modelu zasilania sieci wodociągowej przy zwiększeniu wydajności produkcji wody wraz z określeniem możliwości przesyłu zwiększonej ilości wody w różnych punktach sieci,
- c) analiza możliwości spięć sieci wynikających z likwidacji SUW, uwzględniająca wyniki analiz hydrogeologicznych i technologicznych oraz plany rozwojowe Gminy Lipno
- d) analiza zasadności przebudowy odcinków sieci – likwidacja „wąskich gardeł”,
- e) analiza rozbudowy sieci wodociągowej uwzględniająca miejscowe plany oraz studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno pod kątem przepustowości sieci oraz zapewnienia wymaganego ciśnienia w perspektywie rozwoju do 2040 roku,
- f) analiza strat wody w sieci wodociągowej oraz możliwości minimalizacji tych strat,
- g) wykonanie planu sieci wodociągowej z oznaczeniem średnic i materiału wykonania,
- h) sieci przeznaczone do przebudowy oraz nowe sieci wodociągowe należy zaplanować i przewidzieć do realizacji w pasach dróg publicznych oraz działkach należących do gminy,
- i) analiza zasadności strefowania sieci wodociągowej oraz monitoringu ciśnienia i przepływów na sieci.

2.4 Analiza ekonomiczna:

- a) przygotowanie zestawienia przyszłych inwestycji wynikających z powyższych analiz w podziale na etapy z uwzględnieniem priorytetów wykonania oraz kolejności realizacji inwestycji zakładając konieczność zachowania ciągłości produkcji oraz dostawy wody do mieszkańców,
- b) przygotowanie harmonogramu planowanych inwestycji,
- c) określenie szacunkowych kosztów inwestycyjnych dla poszczególnych etapów.

3. Dokumentacja podlegająca odbiorowi Zamawiającego musi zostać wykonana w 4 kompletnych i ponumerowanych egzemplarzach i zawierać oprócz ww. koncepcji i analiz również:

- a) uproszczone wypisy z rejestru gruntów dla terenów pod planowane inwestycje wynikające z koncepcji,
- b) model hydrauliczny – w wersji edytowalnej wraz z mapą podkładową, umożliwiający Zamawiającemu na prowadzenie dalszych analiz wraz z plikami zrealizowanych analiz,
- c) mapę zbiorczą zaktualizowanego systemu wodociągowego zlokalizowanego na terenie Gminy Lipno,
- d) mapę zbiorczą docelowego systemu wodociągowego zlokalizowanego na terenie Gminy Lipno z zaznaczonymi poszczególnymi etapami wynikającymi z koncepcji,

4. Zamawiający jako kompletny egzemplarz rozumie:

- a) Wersję papierową,
- b) wersja elektroniczna - pliki tekstowe w formie PDF i DOC, pliki graficzne i rysunki w formie PDF, DWG, JPG, arkusze kalkulacyjne w formie XLS lub XLSX, model hydrauliczny w formie NET wraz z podkładem mapowym.

Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koordynacyjnych (Zamawiający przewiduje organizację tego typu spotkań przynajmniej raz na dwa tygodnie w siedzibie Zamawiającego), których celem będzie omówienie postępu prac nad przedmiotem zamówienia oraz omówienie kluczowych zagadnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

Powyższy zakres należy uwzględnić w cenie oferty.

5. Zamawiający uważa za konieczne przeprowadzenie wizji lokalnej terenu, na którym ma być realizowana przedmiotowa inwestycja.
6. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) umożliwienia wstępu na wszystkie SUW-y w celach realizacji zadania,
 - b) udostępnienia wszystkich posiadanych pozwoleń wodno - prawnych dot. obszaru gminy,
 - c) udostępnienia wszystkich posiadanych kart otworów,
 - d) udostępnienia wyników badań laboratoryjnych - woda surowa, woda uzdatniona (z ostatnich 5 lat),
 - e) udostępnienia danych dotyczących poboru, produkcji i sprzedaży wody (z ostatnich 5 lat),
 - f) udostępnienia posiadanych map powykonawczych i/lub szkiców geodezyjnych wykonanych sieci wodociągowych,
 - g) uczestnictwa w spotkaniach koordynacyjnych, badaniach terenowych, odbiorach, sprawdzeniach itp.,
 - h) odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia na podstawie końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy,
 - i) terminowego uregulowania należności za realizację przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie do wszystkich utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na polach eksploatacji wskazanych w umowie stanowiącej Załącznik nr 4 do SIWZ.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi 120 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym. Przez wykonanie przedmiotu zamówienia strony rozumieją zakończenie wszystkich prac objętych zamówieniem, we wskazanym wyżej terminie wraz przekazaniem kompletnej dokumentacji Zamawiającemu zgodnie z rozdziałem III pkt. 2 i 3, co zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

V. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny:

1. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz wyczerpujący – tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane, spięte i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentacji lub osobę uprawnioną do potwierdzania za zgodność z oryginałem. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

3. Oferta musi być złożona w wyznaczonym terminie i miejscu w zaklejonej kopercie adresowanej do Zamawiającego, z zaznaczeniem nazwy zadania na jaką została złożona tj. **„Koncepcja modernizacji układu wodociągowego na terenie Gminy Lipno wraz z modelem hydraulicznym sieci wodociągowej - nie otwierać przed dniem 17.07.2017r. godz. 10¹⁵”** oraz z umieszczeniem danych o firmie/nazwie Wykonawcy i jego adresie.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę sam lub w ramach konsorcjum (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia).
6. Wykonawca powinien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Prawidłowo złożona i sporządzona oferta powinna zawierać:
 - a) formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - b) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - c) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w rozdziale VI ust. 2,
 - d) aktualny odpis KRS albo aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - e) aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta; przedstawiony dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert, o ile nie działają w jego imieniu osoby upoważnione do jego reprezentacji zgodnie z zapisami w treści KRS.
 - f) wykaz wykonanych usług (załącznik nr 3 do SIWZ),
 - g) dowód wniesienia wadium.
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w § 8 „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” oraz spełniający warunki, o których mowa w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - 2.1. Posiadać uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2.2. Dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w trakcie realizacji niniejszego zamówienia specjalistów - projektantów posiadających:

 - a) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dn. 24 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2013r. poz. 1409) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie sieci i instalacji sanitarnych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
 - b) uprawnienia geologiczne kat. IV lub V w zakresie projektowania, dozoru, kierowania pracami geologicznymi oraz dokumentowania ich wyników określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 30.03.2016 r. w sprawie kwalifikacji w zakresie geologii (Dz. U. 2016.425),

c) uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dn. 24 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2013r. poz. 1409) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów .

d) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

2.3. Posiadać wiedzę i doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie prac projektowych/koncepcji, w ramach których przedmiotem było sporządzenie:

- oceny technicznej i hydrogeologicznej źródła zaopatrzenia w wodę(studni głębinowej) – 2 zadania,
- opracowania dot. oceny stanu technicznego stacji uzdatniania wody - 2 zadania,
- opracowania projektu technologicznego i/lub koncepcji rozbudowy stacji uzdatniania wody- 2 zadania,
- opracowania modelu hydraulicznego sieci wodociągowej-2 zadania.

2.4. Posiadać aktualną polisę - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związane z przedmiotem zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa- w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie tego warunku.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, a w przypadku powoływania się na wiedzę i doświadczenie, z którego dodatkowo wynika, że podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie zobowiązuje się ponosić z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiot zamówienia wobec Zamawiającego.

VII. Informacje o dokumentach, jakie dostarczają Wykonawcy:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach opisanych w § 8 „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.”, Wykonawca dołącza do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1. Oświadczenie że:

- a) posiada uprawnienia do wykonania prac objętych zamówieniem, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia,
- d) nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek zawartych w § 8 Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.

1.2. Dokumenty potwierdzające stan zobowiązań względem:

- a) Skarbu Państwa w formie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego

o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- b) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w formie aktualnego zaświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.3. Dowód wniesienia wadium

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI pkt. 2 oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej- aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej równą wartości złożonej oferty,
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (projektantów) wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia tj. kserokopią uprawnień budowlanych, jak również aktualnym zaświadczeniem z właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność do izby oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, kserokopia uprawnień geologicznych,
- c) doświadczenie Wykonawcy, w postaci wykazu usług-prac projektowych wykonanych i zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem nazwy i wartości usługi, z terminami ich wykonania, wskazaniem Zamawiającego, na którego rzecz usługa była wykonywana. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale VI – wzór wykazu załącznik nr 3 do SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie i zrealizowane usługi (prace projektowe/ koncepcje) zostały wykonane w należyty sposób i terminowo ukończone. Dokumenty takie winny być wystawione przez inwestora i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania inwestora.

Wszystkie dokumenty i zaświadczenia winny stwierdzać stan obecny, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt. 1.2. składa: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy dołączyć do oferty.
6. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają:
- a) dokumenty w postaci: oferty oraz wykazu wykonanych lub wykonywanych usług i referencji- wspólnie,
- b) oświadczenia i dokumenty, takie jak: aktualny odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS – każdy z wykonawców odrębnie.
7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez

Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty lecz z błędami do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, oraz inne nie mające charakteru istotnego omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ. Poprawiając omyłki rachunkowe, Zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

VIII. Opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców:

1. Przyjęto następujące kryterium oceny złożonych ofert i jego wartość procentową: - cena 100 %
Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w treści SIWZ oraz załącznikach do SIWZ.
2. Zamawiający przyzna realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z „Regulaminem udzielania zamówień MPWiK Sp. z o.o.” oraz niniejszą specyfikacją i jednocześnie posiada najniższą cenę.
3. Zamawiający będzie rozpatrywał – oceniał, złożone oferty z uwzględnieniem cen netto tj. bez podatku VAT. Wartość podatku VAT będzie ustalona w dniu wystawienia faktury końcowej zgodnie z obowiązującymi na ten dzień przepisami.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówieni zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących sposobu wyliczenia ceny. O ile Wykonawca potwierdza, że jego cena nie jest ceną rażąco niską jego obowiązkiem jest wykazanie Zamawiającemu sposobu obliczenia ceny oraz udowodnienie, że zaoferowana cena zapewnia należyte wykonanie zamówienia.
5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o oświadczenia i dokumenty przedstawione w ofercie, zgodnie z wyszczególnieniem w rozdziale VII ust 1-6. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta zostanie uznana za odrzuconą.

IX. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie:
Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno, w sekretariacie
- budynek A, I piętro.
2. Termin składania ofert ustala się do dnia **17.07.2017r.** do godz. 10⁰⁰.

X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Każdy oferent zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 1.500,00 zł (słownie: *jeden tysiąc pięćset złotych 00/100*).
2. Wadium może być wniesione w następującej formie:
 - a) pieniądza,

- b) poręczenia,
 - c) gwarancji bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
3. Termin wnieścia wadium do dnia **17.07.2017r.** do godz. 10⁰⁰.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w BZ WBK S.A. o/Leszno nr konta 47 1090 1245 0000 0000 2400 9725, tak by znajdowało się na wskazanym rachunku przed upływem terminu składania ofert, natomiast dowód ustanowienia wadium w formie innej niż pieniądź należy dołączyć do składanej oferty, jako kolejny załącznik.
5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji jej treść jednoznacznie będzie wskazywać, że jest ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem powinna zawierać następujące elementy:
- a) nazwy: Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
 - c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - d) kwotę gwarancji,
 - e) termin ważności gwarancji – nie krótszy niż okres związania ofertą,
 - f) zobowiązanie do zapłacenia kwoty gwarancji w przypadkach określonych w ust 7.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania i po zawarciu umowy z wybranym wykonawcą.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:
- a) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie lub za cenę ustaloną w przetargu,
 - b) Wykonawca nie wniósł, we wskazanym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie przedłożył umowy konsorcjum,
 - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - e) na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego określonym Wykonawca nie uzupełnił pełnomocnictw, dokumentów lub oświadczeń.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, najpóźniej w dniu podpisania umowy złoży Zamawiającemu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości netto wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie umowy.
9. Za skuteczne złożenie zabezpieczenia Zamawiający uważa jedną z niżej wymienionych form:
- a) wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego,
 - b) złożenie w siedzibie Zamawiającego:
 - poręczeń bankowych,
 - gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych,
 - zabezpieczeń rzeczowych: hipoteka, zastaw, zastaw rejestrowy, przewłaszczenie na zabezpieczenie, cesja praw.
10. Za zgodą Zamawiającego, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form, o których mowa powyżej, pod warunkiem zachowania jej ciągłości oraz bez zmniejszenia wartości.

11. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
12. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy po upływie okresu gwarancji- w terminie 30 dni od złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku.

XI. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Umowa o wykonanie przedmiotowego zamówienia zostanie podpisana w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania oferentom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, który spełni przedstawione wymagania oraz którego oferta będzie najkorzystniejsza.
3. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
4. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w punkcie poprzedzającym Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

XII. Inne postanowienia specyfikacji:

1. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, a mających istotny wpływ na prawidłowe sporządzenie oferty, będzie następowało poprzez zamieszczenie treści zapytania wraz z wyjaśnieniem na stronie internetowej Zamawiającego www.mpwik-leszno.pl, w miejscu opublikowania ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu.
2. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ w trakcie postępowania należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej, faksem- pod numer (65) 5298371 lub drogą elektroniczną: e-mail: p.ratajczak@mpwik-leszno.pl i sekretariat@mpwik-leszno.pl.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż w 5 dniu przed terminem składania ofert.
4. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą ustala się na 60 dni licząc od terminu wyznaczonego na złożenie ofert.
5. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania uzasadnionych przyczyn.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w § 8 „Regulaminu udzielania zamówień MPWiK Sp. z o. o.” o wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę w następujących przypadkach:
 - a) jest niezgodna z „Regulaminem udzielania zamówień MPWiK Sp. z o. o.”,
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) jest nieważna na podstawie innych przepisów.
8. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno- salka w budynku C, w dniu **17.07.2017r.** o godz. 10:15.

9. Bliższe informacje na temat specyfikacji istotnych warunków zamówienia można uzyskać:

- w sprawach proceduralnych : Paulina Ratajczak – w Dziale Inwestycji MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (065) 529-83-69, fax (065) 529-83-71 od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 – 14.30.
- w sprawach przedmiotu zamówienia : Tomasz Malak – w Dziale Eksploatacji MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (065) 529-83-70, fax (065) 529-83-71 od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 – 14.30.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zawartej z Wykonawcą w okolicznościach wskazanych w treści wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

10. Załączniki do niniejszej SIWZ:

- Nr 1 - formularz ofertowy,
- Nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Nr 3 - wykaz wykonanych usług
- Nr 4 - wzór umowy,

Sporządził : Zespół nr 24, czerwiec 2017r.

Zatwierdzono:

Leszno, dnia 30.06. 2017r.

wybrany Radca
Radca Prawny
dr Michał Peljan

Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny
Rafał Zaleski
Rafał Zaleski

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI
Spółka z o.o.
64-100 LESZNO, ul. Lipowa 76A
tel. sekretariat: 65 529 83 11, fax 65 529 83 71
e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl
REGON 410021476, NIP 697-001-16-97

10/14/2014

10/14/2014

10/14/2014
10/14/2014
10/14/2014
10/14/2014
10/14/2014